



Директор
МОУ «Мшинская средняя
общеобразовательная школа»
Надольная Л.М.
«02» августа 2020 года

Начальник ОМВД России
по Лужскому району Ленинградской области
полковник полиции
Дегтярев А.В.
«02» августа 2020 года



ПЛАН

взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами МВД России и территориальными органами Росгвардии по защите территории объекта от террористических угроз

1. План действий при получении сообщения об угрозе проведения террористического акта

С получением сообщения об угрозе проведения террористического акта **ответственный дежурный обязан:**

1.1. При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов УФСБ, РОВД, ГОЧС и др.):

- * обратной связью проверить достоверность полученного сообщения, спросив телефон, должность и Ф.И.О. звонившего;
- * записать в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято;
- * по окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю или лицу, его замещающему.

1.2. При получении сообщения от анонимного источника по телефону:

(будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего)

- * Внимательно выслушать говорящего;
- * Запомнить в деталях содержание разговора;
- * Постараться максимально затянуть разговор, задавая как можно больше вопросов.
- * Не заканчивать разговор первым!
- * Если абонент положил трубку ни в коем случае не класть трубку на телефонный аппарат по окончании разговора!
- * Зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность и тип звонка (городской или междугородний);
- * Подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий;
- * В ходе разговора постараться *определить параметры голоса:*
 - * пол (мужской-женский),
 - * примерный возраст звонившего (детский-взрослый);
 - * особенности речи (быстрая-медленная, внятная-неразборчивая, искаженная, акцент);
 - * дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит и т.п.);
 - * голос (высокий, низкий, хриплый, другие особенности);
 - * языковые особенности (изъяснение культурное, непристойное, национальные акценты);
 - * манера (спокойно, сердито, эмоционально, сбивчиво и т.п.);
- также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами - поездами, самолетами, аппаратурой, голосами людей или заводским оборудованием, музыкой, животными, уличное движение и др.);
- * Из разговора попытаться определить: личность говорящего (мужчина, женщина, возраст)
- * Попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:
 - Куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?
 - Выдвигаются ли какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?
 - Выступает ли в роли посредника или представляет сам группу лиц?
 - На каких условиях согласны отказаться от задуманного и как и когда с ним можно связаться?
 - Кому вы должны сообщить об этом звонке?
 - Когда взрывное устройство должно взорваться и где оно заложен?
 - Что за взрывное устройство, как выглядит, сколько их?
 - С какой целью заложено взрывное устройство?
- * Постараться найти возможность с другого телефона позвонить «02» и изложить суть

приходящего и попросить установить номер звонившего;

* По окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю или лицу, его замещающему;

* После доклада полученного сообщения руководителю (лицу, его замещающему) ответственному дежурному надлежит:

- довести сообщение об угрозе до территориальных органов:

Дежурному УВД-тел. 02; 2-02-02; 5-08-87; 4-07-43

Дежурному управления ФСБ-тел. 2-12-20

ЕДДС города -тел. 01, 101; 2-44-20; 2-63-22; 2-29-50

Руководителю тел – 2-38-15 (местный), 8 (911)7570511(сотовый).

* До прибытия сотрудников правоохранительных органов исключить доступ посторонних лиц на территорию предприятия.

* *Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.*

1.3. При получении сообщения в нерабочее время, выходные и праздничные дни:

* Уточнить обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на территории объекта или вблизи

* Доложить о происшедшем (получение сообщения) руководителю или лицу, его замещающему;

* Довести поступившее сообщение до территориальных органов:

По прибытии руководителя доложить о сложившейся обстановке и действовать по его указанию.

2. План действий при попытке вооруженного проникновения на территорию предприятия и проникновение вооруженных лиц

2.1. При нахождении подозрительных лиц, транспорта и предметов на территории предприятия немедленно доложить об обстановке

Дежурному УВД-тел. 02; 2-02-02; 5-08-87; 4-07-43

Дежурному управления ФСБ-тел. 2-12-20

ЕДДС города -тел. 01, 101; 2-44-20; 2-63-22; 2-29-50

Руководителю тел – 2-38-15 (местный), 8 (911)7570511(сотовый).

• Осуществлять скрытое наблюдение за поведением подозрительных лиц

Ответственный дежурный с получением информации о попытке вооруженного проникновения или проникновения **доложить руководителю объекта**

Руководитель: тел — 2-38-15 (местный), 8 (911)7570511(сотовый)..

2. 2 исключить доступ посторонних лиц на территорию.

3. План действий при обнаружении на территории предприятия или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство

Ответственный дежурный при обнаружении на территории предприятия или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство **обязан**

• Немедленно доложить о происшедшем:

Дежурному УВД-тел. 02; 2-02-02; 5-08-87; 4-07-43

Дежурному управления ФСБ-тел. 2-12-20

ЕДДС города -тел. 01, 101; 2-44-20; 2-63-22; 2-29-50

Руководителю тел – 2-38-15 (местный), 8 (911)7570511(сотовый).

При обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство не нарушать целостность обнаруженных предметов (не трогать, не перемещать, не открывать, не развязывать и т.п.).

* Осмотреть помещение и постараться запомнить приметы посторонних лиц на предприятии, их поведение, место нахождения.

* Оградить место расположения подозрительного предмета и прекратить доступ к подозрительному предмету работников.

* Прекратить передвижение на территории предприятия.

* При необходимости охранять эвакуируемые материальные ценности.

* Оставаться на рабочем месте до особого распоряжения руководителя и выполнять его указания соблюдая меры предосторожности.

* При прибытии встретить сотрудников УФСБ, РОВД и при необходимости сопровождать их к месту расположения подозрительного предмета.

4. План действий при получении по телефону сообщения об угрозе минирования предприятия (будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего)

- * Внимательно выслушать говорящего;
- * Запомнить в деталях содержание разговора;
- * Постараться максимально затянуть разговор, задавая как можно больше вопросов.
- * Не заканчивать разговор первым!
- * Если абонент положил трубку ни в коем случае не класть трубку на телефонный аппарат по окончании разговора!
- * Зафиксировать точное время начала разговора, его продолжительность и тип звонка (городской или междугородний);
- * Подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий;
- * В ходе разговора постараться определить параметры голоса:
 - пол (мужской-женский), примерный возраст звонившего (детский-взрослый);
 - * особенности речи (быстрая-медленная, внятная-неразборчивая, искаженная, акцент);
 - * дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит и т.п.);
 - * голос (высокий, низкий, хриплый, другие особенности);
 - * языковые особенности (изъяснение культурное, непристойное, национальные акценты);
 - * манера (спокойно, сердито, эмоционально, сбивчиво и т.п.);
 - * также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами - поездами, самолетами, аппаратурой, голосами людей или заводским оборудованием, музыкой, животными, уличное движение и др.);
- Попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:
 - * *Куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?*
 - * *Выдвигаются ли какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?*
 - * *Выступает ли в роли посредника или представляет сам группу лиц?*
 - * *На каких условиях согласны отказаться от задуманного?*
 - * *Как и когда с ним можно связаться?*
 - * *Кому вы должны сообщить об этом звонке?*
 - * *Когда взрывное устройство должно взорваться?*
 - * *Где заложено взрывное устройство?*
 - * *Что за взрывное устройство, как выглядит, сколько их?*
 - * *С какой целью заложено взрывное устройство?*
- найти возможность с другого телефона позвонить «02» и изложить суть происходящего и попросить установить номер звонившего;
- по окончании разговора незамедлительно доложить об угрозе минирования до территориальных органов:
Дежурному УВД-тел. 02; 2-02-02; 5-08-87; 4-07-43
Дежурному управления ФСБ-тел. 2-12-20
ЕДДС города -тел. 01, 101; 2-44-20; 2-63-22; 2-29-50
Руководителю тел – 2-38-15 (местный), 8 (911)7570511(сотовый).
- если есть опасения, что телефон прослушивается преступниками, перезвонить с другого номера телефона.
- Исключить доступ посторонних лиц в территорию предприятия.
- * При установлении места минирования организовать его ограждение.
- * По прибытии сотрудников правоохранительных органов подробно проинформировать их о содержании и обстоятельствах полученного сообщения и дать краткую оперативную информацию, в дальнейшем, действовать по их указанию.
- * При необходимости по распоряжению охранять эвакуируемые материальные ценности.
- * *Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.*

5. План действий при захвате заложников на территории предприятия

С получением информации о захвате заложников на предприятии ответственный дежурный **обязан:**

- Доложить территориальным органам:
Дежурному УВД-тел. 02; 2-02-02; 5-08-87; 4-07-43
Дежурному управления ФСБ-тел. 2-12-20
ЕДДС города -тел. 01, 101; 2-44-20; 2-63-22; 2-29-50

Руководителю тел – 2-38-15 (местный), 8 (911)7570511(сотовый).

При этом обязательно сообщить наименование организации и ее адрес, от кого поступила информация, требования лиц, захвативших заложников и подробно место их нахождения.

* Прекратить доступ людей на территорию предприятия.

* В случае личного контакта с преступниками постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лица, одежду, имена, клички, возможные особые приметы (шрамы и татуировки), особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров, вооружение, средства связи и передвижения и т.д.

* Стараться спокойно переносить лишения, оскорбления и унижения, избегать прямого зрительного контакта с глазами преступников (не смотреть прямо в глаза), не вести себя вызывающе.

* При необходимости выполнять требования террористов, выполняя их при этом с максимальной задержкой, но без риска для жизни окружающих и своей.

* На совершение любых действий спрашивать разрешение у преступников

* Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам.

* При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.

* Инициативно не вступать в переговоры с террористами.

* По возможности принять меры к беспрепятственному проходу на территорию торгового павильона сотрудников правоохранительных органов и ГО и ЧС, медицинских работников.

* Выполнять все указания спецподразделений УФСБ, РОВД, ГО и ЧС.

При проведении спецслужбами операции по освобождению от преступников неукоснительно соблюдать следующие требования:

* Лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться.

* Не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как **они** могут принять вас за преступников или их сообщников;

* Если есть возможность, держаться подальше от проемов дверей и окон;

* При ранении постараться **не** двигаться с целью уменьшения потери крови.

6. План действий при посещении предприятия представителями проверяющих ведомств (ФСБ, МВД, МЧС и др)

Ответственный дежурный в рабочее время обязан доложить:

Дежурному УВД-тел. 02; 2-02-02; 5-08-87; 4-07-43

Дежурному управления ФСБ-тел. 2-12-20

ЕДДС города -тел. 01, 101; 2-44-20; 2-63-22; 2-29-50

Руководителю тел – 2-38-15 (местный), 8 (911)7570511(сотовый).

Ответственный дежурный в нерабочее время обязан:

* Проверить у прибывших служебные удостоверения и предписание (уведомление) на право проверки.

* Записать Ф.И.О. сотрудников, место их службы, звания, должности, номера удостоверений в журнал проверок.

* Выяснить и записать номера служебных телефонов сотрудников и их непосредственного начальника.

* Уточнить по указанным телефонам в соответствующих органах об этих работниках и о проведении ими проверки, уточнив полномочия.

* При наличии указанных документов сообщить о проведении проверки руководителю по тел. 2-38-15 (местный), 8 (911)7570511(сотовый). при наличии указанных выше документов обеспечить работу прибывших представителей и действовать в соответствии с планом проверки

• При отсутствии у проверяющих документов (либо они вызывают сомнение) или не подтверждение их полномочий по указанным телефонам доложить (по возможности скрытно от прибывших) дежурному УВД - «02» .

7. План действий при совершении на территории предприятия взрыва, поджога или другой крупной ЧС. С получением сигнала о возникновении ЧС работники о б я з а н ы:

Незамедлительно доложить непосредственному руководителю тел. 2-38-15, 8 9117570511(сотовый).

Принять меры к закрытию и опечатыванию помещений, где находятся материальные ценности.

- * Выключить все электроприборы.
- * До особых указаний оставаться на рабочем месте.
- * По распоряжению руководителя организованно покинуть территорию предприятия (в т.ч. и через запасные выходы), соблюдая меры предосторожности.
- * По прибытии сотрудников правоохранительных органов и ГОЧС действовать по их указанию.

Техническое укрепление объекта, защита работающего персонала, посетителей и клиентов

1	-установлена и подключена АПС.	В наличии, исправна
2	-установлены турникеты, шлагбаумы.	Отсутствуют
3	-организована служба дежурных вахтеров	Круглосуточно
4	-освещение периметра территории, зданий	Освещенность недостаточная
5	-используются кнопки экстренного вызова милиции.	Используются
6	-ограничен въезд транспорта на территорию.	Ограничен
7	-внедрена аппаратура видео наблюдения.	Частично внедрена
8	-приобретены средства защиты, средства спасения.	Приобретены лестницы и самоспасатели
9	-выполнены иные мероприятия, направленные на техническое укрепление объектов.	Будут выполнены при поступлении финансирования

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

hmb

листа (об)

Директор школы:

Ладоглыная Л.М./.

