План работы Методического объединения гуманитарного цикла на 2020-2021 учебный год

Методическая тема школы:

«Интеграция различных сфер деятельности обучающихся как ресурс повышения качества образования и социализации личности»

Методическая тема МО гуманитарного цикла :

«Анализ педагогических технологий в системе цифровойобразовательнойсреды»

Цель методической работы

Создание оптимальных условий для реализации инновационной деятельности учителя в обучении предметам гуманитарного цикла в реализации основных направлений ФГОС

Задачи

- Повышение мастерства и квалификации учителей-предметников гуманитарного цикла в соответствии со стандартами нового поколения.
- Проведение нестандартных уроков с использованием современных педагогических технологий, в том числе в системе цифровой образовательной среды, с целью повышения познавательного интереса обучающихся к предметам гуманитарного цикла.
- Концентрирование основных сил МО в направлении повышения качества обучения, воспитания и развития школьников.
- Интеграция основного и дополнительного образования в целях раскрытия творческого потенциала обучающихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий.
- Повышение профессионального уровня мастерства педагогов через самообразование, реализацию профстандарта «Педагог», использование персональных сайтов, участие в творческих мастерских и интернет сообществах, использование современных технологий, содействие раскрытию творческого потенциала учащихся через уроки и внеклассную работу.
- Организация системной подготовки к выпускному сочинению (изложению), ОГЭ и ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла, отработка навыков тестирования при подготовке обучающихся к итоговой аттестации в форме сочинения, ОГЭ иЕГЭ.
- Изучение нормативно-правовой, методической базы по внедрению ФГОС.

Направления деятельности по методической теме:

1. Применение активных форм обучения. Использование творческих заданий в обучении предметам гуманитарного цикла. Воспитание успехом.
2. Использование учителями ИКТ, исследовательских, проблемных методов обучения,

здоровьесберегающих технологий, внеурочной деятельности в реализации основных направлений ФГОС.

3. Борьба за чистоту родного языка, повышение грамотности обучающихся, их техники чтения и осмысления текстов. Умение обучающихся работать с учебным материалом и пополнять свой словарный запас.

4. Повышение результативности личностно-ориентированного образования в ходе заседаний МО, взаимопосещения уроков. Повышение уровня духовно-нравственного и гражданско- патриотического воспитания обучающихся на уроках и во внеурочное время.

Состав методического объединения

1. **Никитина Татьяна Владимировна** – руководитель ШМО,учитель русского языка и литературы, высшей квалификационной категории.
2. ***Маркелова Марина Вячеславовна*** – учитель русского языка и литературы, высшей квалификационнойкатегории.
3. **Дроздова Мария Андреевна**- учитель русскогоязыка и литературы, молодой специалист.
4. **Сверчкова Надежда Тимофеевна** – учитель английского языка, соответствует занимаемойдолжности.
5. ***Карасёва Людмила Ивановна*** - учитель истории, перваякатегория.
6. **Виноградова Ксения Евгеньевна —** учитель английского языка.

Состав педагогических кадров

№ п\п	Фамилия, имя, отчество	Дата рож де-ния	Образование	Категория, срок аттестации
1	Никитина Т.В.	*1954*	*Высшее*	*Высшая, 2020*
2	Маркелова М.В.	*1986*	*Высшее*	*высшая, 2021*
3	Дроздова Мария Андреевна	*2001*	*Высшее*	*Молодой специалист, "Ленинградский государственный университет им. А.С. Пушкина".*
4	Карасёва Л.И.	*1948*	*Высшее*	*Первая, 2024*

5	Виноградова К.Е.	*1986*	*Высшее*	*соответствует занимаемой должности*
6	Сверчкова Н.Т.	*1954*	*Высшее*	*соответствует занимаемой должности*

Совершенствование педагогического мастерства учителей гуманитарного цикла

№ п\п	***Фамилия, имя, отчество***	***Тема самообразования***	***Практический выход***	***Где и когда заслушивается***
1	Никитина Т.В.	Использование авторских электронных ресурсов на уроках русского языка и литературы в условиях работы по ФГОС 2 поколения		Заседание МО
2	Карасёва Л.И.	Формирова-ние учебно-познавательной мотивации учащихсяна уроках истории и обществознания с применением цифровых инструментов.	Открытый урок. Выступление	Заседание МО
3	Дроздова Мария Андреевна	Использование современных образовательных технологий на уроках русского языка.	Выступление	Заседание МО.
4	Маркелова М.В.	«Цифровые технологии и активизация самостоятельной деятельности большинства обучающихся.»	Открытый урок.	Заседание МО.
5	Виноградова К.Е.	Цифровые технологии и возможность организации игровых и индивидуальных форм обучения.	Выступление	Заседание МО.

6	Сверчкова Н.Т.	Проектирование системы обратной связи для определения степнни усвоения материала, включающей самоконтроль, текущий и рубежный контроль.	Выступление	Заседание МО

Организационно - педагогическая деятельность

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи общеобразовательногоучреждения;
- создание условий для повышения социально-профессионального статусаучителя.

П/п	**Мероприятие**	**Сроки**	**Ответственный**
1	Анализ деятельности МО за 2019-2020учебный год и утверждение плана работы МО на 2020-2021учебный год. Отчёт по опыту удалённой работы учителей МО во время карантина. Использование ими цифровых платформ и технологий.	Август	Руководитель МО
2	Конкретизация социально-профессионального статуса членов МО	август	Руководитель МО
3	Проведение заседаний МО	1 раз в 2 месяца	Руководитель МО
4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях предметных секций и методобъединений.	По плану работы школы, городских МО	Члены МО
	Составление плана работы МО на 2021-2022 учебный год	август	Руководитель МО

План заседаний МО

Срок	Тема	Содержание работы	Ответ-ственн ый
Авгус т	**Заседание 1.** ***Организацион ные вопросы работы методического объединения на 2020-21 учебный год. Инновационн-ая деятельность учителя как метод повышения качества образователь-ного процесса в условиях реализации ФГОС ООО***	1.Анализ деятельности МО учителей гуманитарного цикла за 2019-2020 учебный год и утверждение плана работы МО на 2020-2021 учебныйгод. 2.Анализ результатов итоговой государственной аттестации выпускников основной и средней школы за 2019-2020 учебныйгод. 3.Информирование учителей об основных требованиях к новой аттестации учителей и учащихся. -Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения аттестации» (изменения) -Письмо Министерства образования и науки РФ «Об итоговом сочинении» -Профессиональный стандарт учителя в условиях перехода к новым образовательным стандартам. Знакомство с Методическими письмами по предметам. 4.Согласование рабочих программ по предметам гуманитарного цикла на 2020-2021учебный год, составление тематическогопланирования. 5.Утверждение заданий для входной диагностики по русскому языку. Проверка обеспеченности учебниками по предметам гуманитарногоцикла.	Руководи-тель МО Учителя-предмет-ники
Работа между заседаниями МО: Продолжение работы по самообразованию, по оформлению портфолио, обогащению учебных кабинетов. Изучение методической литературы, документов ФГОС. Планирование самообразовательной деятельности. Корректировка индивидуальных планов педагогов по устранению профессиональных дефицитов. Подготовка к школьным предметным олимпиадам по предметам гуманитарного цикла. Утверждение информационных ресурсов подготовки к ОГЭ и ГИА по русскому языку, истории, обществознанию, иностранному языку.			
октябрь	**Рабочеесовещание** ***Подведение результатов работы учителей по повышению качества образования***	*1.* Анализ проведённой входной диагностикипо русскому языку во всех классах. *2.* Организация подготовки к ОГЭ,ГИА. *3.* Подготовка к Всероссийской олимпиаде по предметам гуманитарногоцикла. 5. Планирование работы по проектно-исследовательской	Руководите ль МО Учителя-предметники

		деятельности.	
		6. Рассмотрение вопроса об аттестацииучителя Никитиной Т.В. 7. Составление и утверждение контрольных работ.	
ноябрь	**<u>Заседание 2</u>** ***«Инновационная деятельность учителя как метод повышения качества образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ООО»***	1.Доклад с презентацией и обмен опытом по теме: *«Инновационная деятельность учителя как метод повышения качества образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ООО»* 3.Информирование членов МО о новинках методической литературы *4.* Обсуждение графика проведения предметных недель	Руководи-тель МО Никитина Т.В., учителя МО
январь	**<u>Заседание 3.</u>*Современный урок на основе инновационного подхода***	1. Доклад «Использование цифровых технологий для проведения урока онлайн» 2.Отчёт о работе со слабоуспевающими <u>учащимися.</u> 3.Об итогах репетиционных экзаменов по русскому языку, сочинению по литературе 4.Открытыеуроки.	Руководи-тель МО Учителя-предметники Руководитель МО

март	***<u>Заседание 4</u>*** ***Освоение и внедрение ФГОС. Создание образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся***	1.«Формирование учебно-познавательной мотивации учащихся на уроках через технологию развития критического мышления» 2.Анализ деятельности МО по реализации намеченных планов в 2020 -2021 учебном году. 2.Отчёт учителей о работе в рамкахМО: · участие в конкурсах, в проведении открытых уроков; · внеклассная работа по предмету; · итоги пополнения портфолио.	Карасёва Л.И. Руководитель МО Учителя-предметники
май	***Заседание 5 Подведение итогов работы МО в 2020-21 учебном году***	1.Проведение итоговых контрольных работза 2020-2021 учебный год. 2.Обсуждение Федерального перечня учебников на 2021-2022 учебныйгод. 3. Итоговая государственная аттестация выпускников 9, 11классов. 4. Мероприятие, посвященное Днюславянской письменности и культуры. (24мая)	

Планирование работы по месяцам

Месяц	**Мероприятия**	**Ответственный**
Сентябрь	1.Организационное заседание МО. Утверждение плана работы на 2020-21 учебный год. 2. Составление и корректировка рабочих программ по всем предметам. Ревизия и экспертиза рабочих учебных программ и приложений к ним (тематическоепланирование). 3. Осуществление контроля по обеспечению обучающихся учебниками по предметам гуманитарногоцикла. 4.Организация стартового контроля. Проведение входной внутренней диагностики качества знаний с 5 по 11 классы по русскомуязыку 5. Проверка техники чтения обучающихся 5-7классов. 6. Адаптивный контроль учащихся 5-х классов по всем предметам гуманитарного цикла в системе учебной работы школы при переходе из начального звена Контроль за выполнением требований по преемственности.	Руководитель МО Учителя-предметники. Руководитель МО
Октябрь	1.Совещание при директоре по итогам адаптации обучающихся 5-х классов.	Администрация, кл.руководите-ли Учителя-предметники
	2. Контроль проверки тетрадей учителями.	Руководитель МО Взаимопроверка
	3.Подготовка и проведение школьных олимпиад по предметам гуманитарного цикла	Учителя-предметники
	4. Анализ результатов проведения школьных олимпиад по предметам гуманитарного цикла	Руководитель МО
Ноябрь	1.Организация участия обучающихся школы во Всероссийском конкурсе-игре по русскому языку «Русский медвежонок» 2. Деньматери 3.Контроль за деятельностью МО (выполнение плана МО, оформлениепротоколов). 4. Организация участия обучающихся школы в городских олимпиадах по предметам гуманитарного цикла.	Учителя-предметники
Декабрь	**Мероприятия**	Учителя-предметники

	1. Мониторинг подготовки к ОГЭ, ЕГЭ. Пробное	Учителя-
	тестирование по предметам гуманитарного цикла в формате ОГЭ в 9 классе , ГИА в 11 кл. по русскому языку.	предметники
	2. Разработка плана проведения предметных недель по предметам гуманитарного цикла	
	3. Проверка контрольных и рабочих тетрадей.	Учителя-предметники
	4.Анализ участия обучающихся школы в городских олимпиадах по предметам гуманитарного цикла	
Февраль	1. Контроль деятельности учителей гуманитарного цикла по подготовке обучающихся к сдаче ОГЭ , ГИА.	Никитина Т.В.
Март	1. Участие в празднике,посвящённом Международному дню 8 Марта. 2. Анализ репетиционных работ по подготовке к ЕГЭ иОГЭ..	Учителя-словесники Учителя - предметники
Апрель	1. Анализ прохождения учебныхпрограмм 2. Посещение учителями-предметниками уроков в 4 классе с целью обеспечения преемственности в преподавании учебныхпредметов. 3. Обсуждение плана мероприятий, посвящённых ДнюПобеды.	Учителя-предметники
Май	1.Проведение итоговых аттестационных работза второе полугодие. 2. Выходная диагностика по всемпредметам гуманитарногоцикла. 3. Обзорный контроль в 5классе. 4. Обсуждение Федерального перечня учебников на 2021-2022 учебныйгод. 5. Итоговая государственная аттестация выпускников 9, 11классов. 6. Мероприятие, посвященное Днюславянской письменности и культуры. (24мая)	Учителя-предметники Учителя-предметники
Систематическая работа в	1. Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ спроведением мониторинга и анализа результатов. 2. Работа над единым орфографическимрежимом.	Руководитель МО Учителя-

течение года	3. Участие в работе педагогических советов по всем планируемымвопросам. 4. Проведение инновационных уроков гуманитарного цикла по реализацииФГОС 5. Изучение нормативныхдокументов 6. Периодический контроль по ведению школьнойдокументации	предметники УчителяМО

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ИНФОРМАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

1. Формирование банка данных педагогической информации (методический материал).
2.Разработки сценариев по внеклассной работе.
3.Олимпиадныйматериал.
4. Доклады, с которым учителя – предметники выступают на МО и других мероприятиях.
5. Формированиепортфолио.
6.Пополнение методическим материалом персональных сайтов учителей МО гуманитарного цикла.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

1. Проверка обеспечения учебниками обучающихсяшколы.
2. ИКТкомпетентность.
3. Анализ использования учебного оборудования в педагогической деятельности учителей МО гуманитарногоцикла.
4.Анализ участия в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней и направлений в рамках предметов гуманитарногоцикла.
5. Анализ результатов пробных и выпускных экзаменов в формате ОГЭ и ГИА по предметам гуманитарногоцикла.
6. Анализ состояния и результативности деятельностиМО
7. Самоанализ педагогическойдеятельности.

ИНСТРУКТИВНО - МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

1. Проверка документации о наличии и ведении тетрадей по истории, обществознанию, английскому языку, русскому языку, литературе.
2.Проверка состояния преподавания предметов гуманитарного цикла

Участие в работе городских МО

№	Тема	**Ответственные**
1	Участие в городских методобъединениях по предметам гуманитарного цикла	Учителя предметники
2	Обмен опытом и выступления на заседаниях школьногометодобъединения	Учителя – предметники
3	Участие в городских олимпиадах	Учителя – предметники
4	Использование информационных компьютерных технологий на уроках предметов гуманитарного цикла.	Учителя – предметники

Подготовка к ОГЭ и ГИА

№	**Содержание работы**	**Месяц**	**Ответственные**
1	Участие в пробных экзаменах в формате ОГЭ, ГИА	Ноябрь-декабрь, март-апрель,	учителя-предметники
2	Проведение работы с родителями: индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации.	сентябрь, январь, март	Учителя-предметники
3	Проведение индивидуальных консультаций по пробелам в знаниях обучающихся выпускных классов.	в течение года	Учителя-предметники
4	Работа с бланками КИМ ОГЭ, ГИА	в течение	Учителя-
		года	предметники
5	Выполнение запланированных мероприятий общешкольного плана по	в течение года	Учителя-предметники
	подготовке обучающихся к ОГЭ, ГИА		

Организация работы с одаренными

детьми:1.Подготовка к школьным, городским предметным олимпиадам

2.Подготовка к школьным, городским научно-практическим конференциям

3.Подготовка к школьным, муниципальным, Всероссийским конкурсам

4.Участие обучающихся в интернет олимпиадах и конкурсах

5.Участие обучающихся в Международном конкурсе – игре по русскому языку «Русский медвежонок»