

*Приложение к приказу от 31.08.2021 г №302*

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Мшинская средняя общеобразовательная школа»  
Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2021–2027 годы**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Результат
<b>1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Август 2021 года	Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО  Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО.  Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО
2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов	Август 2021 года, август 2022 года	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов
3	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО	Май, ежегодно с 2022 года	Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО
4	Проведение классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО	Май, ежегодно, 2022–2024 годы	Протоколы классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО
5	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком	Аналитические отчеты замдиректора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях  Пакет информационно-методических материалов  Разделы на сайте ОО
6	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ	Октябрь 2021	Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом

	НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	года	требований новых ФГОС НОО и ООО
7	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Ноябрь 2021 – июнь 2022 года	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО
8	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 сентября 2022–2027 годов	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО.  Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
9	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Октябрь 2021 – март 2022 года	Аналитическая справка замдиректора по УВР. Аналитическая справка замдиректора по ВР
10	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Октябрь 2021 – май 2022 года	Модели сетевого взаимодействия Договоры о сетевом взаимодействии
11	Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2021–2027 годов	Пакет документов по сетевому взаимодействию
<b>2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
12	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО

13	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС ООО
14	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	Май- июнь 2022 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
15	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 01.09.2022	Устав образовательной организации
16	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	Сентябрь 2021 – март 2022 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО
17	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	До 01.09.2022	Должностные инструкции
18	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	До 01.06.2022	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО.  Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД
19	Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	До 01.06.2022	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО.  Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы
20	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО, на заседании	До 01.09.2022	Протокол заседания педагогического совета.  Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания,

	педагогического совета		календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО
21	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год	До 30 июня 2022 года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
22	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–2-х и 5–6-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2023/24 учебный год	До 30 июня 2023 года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
23	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–3-х и 5–7-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2024/25 учебный год	До 30 июня 2024 года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
24	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–4-х и 5–8-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2025/26 учебный год	До 30 июня 2025 года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
25	Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности для 5–9-х классов по новому ФГОС ООО на 2026/27 учебный год	До 30 июня 2026 года	Учебный план ООО. План внеурочной деятельности ООО
26	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х	До 31 августа 2022 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям

	классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО		учебного плана для 1-х и 5-х классов
27	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2023 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов
28	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2024 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов
29	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов на 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2025 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов
30	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов на 2026/27 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2026 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов
31	Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО	Ежегодно	Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка
32	Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями	До 1 сентября 2022 года	Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями. Договор между ОО и родителями
33	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября 2022 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности,

			<p>порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО.</p> <p>Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО</p>
3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
34	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 1 сентября 2021 года	<p>План методической работы.</p> <p>Приказ об утверждении плана методической работы</p>
35	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО	Июнь, ежегодно с 2022 по 2026 годы	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации
36	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	В течение учебного года в соответствии с планами ШМО, ежегодно с 2021 по 2026 годы	<p>Планы работы ШМО.</p> <p>Протоколы заседаний ШМО</p>
37	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	<p>План работы методического совета образовательной организации.</p> <p>Планы работы ШМО.</p> <p>Аналитическая справка замдиректора по УВР</p>

38	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	План работы педагога-психолога. Аналитическая справка замдиректора по УВР
39	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО
40	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО
41	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК
42	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО
<b>4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
43	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2021 года	Аналитическая справка замдиректора по УВР
44	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь 2022 года, ежегодно в период с 2022 по 2027 годы	Аналитическая справка замдиректора по УВР
45	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО. Аналитическая справка замдиректора по УВР
46	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа ежегодно в период с 2021 по 2026 годы	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год
<b>5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			

47	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов
48	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации
49	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов	Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР, педагога-психолога
50	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации
<b>6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
51	Приобретение оборудования, наглядности, компьютерной техники с учетом требований нового ФГОС НОО, ФГОС ООО	Ежегодно, в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Справки и заявки на приобретение необходимого оборудования
<b>7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
52	Финансирование, согласно муниципальному заданию	Ежегодно, в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Отчет по выполнению муниципального задания, 2 раза в год



Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Мшинская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 10.08.2021

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении дорожной карты по переходу на новые ФГОС  
начального и основного общего образования**

В соответствии с приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях обеспечения внедрения федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования в МОУ «Мшинская СОШ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту перехода на новые ФГОС начального и основного общего образования (приложение № 1).
2. Заместителю директора по УВР Лехнер А.С. и заместителю директора по ВР Кайдановой Е.В. ознакомить с дорожной картой перехода на новые ФГОС начального и основного общего образования участников образовательных отношений.
3. Провести педагогический совет «Переход на новые ФГОС НОО ФГОС ООО с 01.09.2022 г
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор      Надольная Л.М.

Ознакомлены:

Кайданова Е.В. \_\_\_\_\_

Лехнер А.С. \_\_\_\_\_

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Мшинская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 31.08.2021г

№ \_\_\_\_\_

**О создании рабочей группы по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования**

В соответствии с приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях обеспечения нормативного и организационного сопровождения введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов 2021 года (далее – ФГОС) начального и основного общего образования с целью осуществить переход на обучение по ним с 01.09.2022 в 1-х и 5-х классах.
2. Утвердить и ввести в действие с 30.08.2021г. Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования (приложение 1).
3. Утвердить состав рабочей группы по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования (приложение 2).
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Надольная Л.М.

## **Положение**

### **о рабочей группе МОУ «Мшинская СОШ» по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МОУ «Мшинская СОШ» по введению федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) начального и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287.

1.2. Рабочая группа по введению ФГОС начального и основного общего образования (далее – рабочая группа) создается для рассмотрения вопросов по внедрению ФГОС НОО и ООО в образовательном учреждении: «Организационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Нормативно-правовое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Методическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Кадровое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Информационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Материально-техническое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Финансово-экономическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО».

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФГОС НОО и ООО, а также участия в мероприятиях по внедрению ФГОС НОО и ООО, которые организуют органы местного самоуправления, общественные объединения.

1.4. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора МОУ «Мшинская СОШ».

#### **2. Цели и задачи деятельности рабочей группы**

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФГОС на уровнях начального и основного общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФГОС НОО и ООО;
- анализ и удовлетворение потребностей школы в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;

- мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов деятельности школы по направлениям реализации основных образовательных программ образовательной организации (здоровье обучающихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС НОО и ООО с учетом действующих программ;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения ФГОС НОО и ООО.
- 

### **3. Функции школьной рабочей группы**

#### 3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС НОО и ООО (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);
- своевременное размещение информации по введению ФГОС НОО и ООО на сайте образовательной организации;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФГОС НОО и ООО;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

#### 3.2. Координационная:

- координация деятельности учителей 1–4-х, 5–9-х классов, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности по введению ФГОС НОО и ООО;
- определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального и основного общего образования.

#### 3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС НОО и ООО на различных этапах;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ начального и основного общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения ФГОС НОО и ООО.

### **4. Состав рабочей группы школы**

4.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.

4.3. Председатель, секретарь и члены рабочей группы утверждаются приказом директора из

числа педагогических работников МОУ «Мшинская СОШ».

## **5. Организация деятельности рабочей группы школы**

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с дорожной картой, утвержденной приказом директора образовательной организации.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

5.6. Окончательные версии проектов основных образовательных программ начального и основного общего образования рассматриваются на заседании педагогического совета муниципального бюджетного образовательного учреждения «Мшинская СОШ».

5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

## **6. Права и обязанности членов рабочей группы школы**

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФГОС НОО и ООО, проводимых Управлением образования, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки педагогов-новаторов.

## **7. Документы рабочей группы школы**

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются дорожная карта и протоколы заседаний.

7.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы.

7.3. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

## **8. Изменения и дополнения в Положение**

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора образовательной организации.

### **Состав рабочей группы**

по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования  
Председатель рабочей группы: Надольная Л.М., директор МОУ «Мшинская СОШ».

Члены рабочей группы:

1. Лехнер А.С., заместитель директора по УВР.
2. Кайданова Е.В., заместитель директора по ВР.
3. Чиркова А.А., заместитель директора по безопасности..
4. Сидорович А.Л., завхоз школы.
5. Епифанова А.Ю., руководитель методического объединения учителей начальных классов.
6. Никитина Т.В, руководитель методического объединения учителей гуманитарного цикла.
7. Карсакова С.Г., руководитель методического объединения учителей математического и естественно-научного цикла.
8. Пиратова Н.А., руководитель методического объединения учителей эстетического и физического воспитания
9. Зотова., педагог-психолог.
10. Сабадаш О.Ю., педагог-библиотекарь, учитель- дефектолог.

# Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ предмет \_\_\_\_\_

стаж \_\_\_\_\_

№ п/п	Название диагностируемой позиции	Да	Частично	Нет
<b>Испытываю проблемы</b>				
1	Целеполагание:			
	определение цели и задач мероприятия			
	выбор путей мотивации учащихся			
2	Определение содержания:			
	«порции» подачи материала			
	структура содержания			
	формы подачи содержания			
3	Организация деятельности:			
	адекватно цели, задачам и содержанию			
	позитивная коммуникация с участниками образовательного процесса			
4	Методика:			
	выбор методов (наблюдение, эвристическая беседа, проблемная ситуация, частично-поисковый, исследовательский, проектов и др.)			
	выбор средств (наглядных, технических и др.)			
	выбор приемов активизации познавательной деятельности			
	выбор приемов активизации мыслительной деятельности			
	выбор приемов активизации творческой деятельности			
5	Реализация целеполагания:			
	определение места предъявления целей и задач (начало –			

конец) мероприятия				
определение способа предъявления целей и задач (педагог – обучаемый) мероприятия				
«увязывание» целей и задач мероприятия с потребностями обучаемых на основе использования результатов социально-педагогической диагностики				
6	Реализация содержания с использованием технологий (или их элементов):			
интерактивной				
проектной				
игры				
развивающего обучения				
развития критического мышления				
7	Проведение занятий:			
знакомство с новым содержанием				
отработка умений и навыков				
коррекционных				
итоговых				
комбинированных				
других				
8	Организация работы:			
парной				
групповой				
по само- и взаимоконтролю				
по оценке и самооценке				
другое				



9	Применение на занятии:			
	технических средств обучения, в том числе ИКТ			
	изготовление и применение наглядных средств			
	другое			
10	Рефлексия собственной деятельности:			
	выбор оснований для самоанализа			
	выбор критериев для анализа деятельности обучающихся			
	определение показателей для анализа результатов деятельности обучающихся			
	проведение анализа и самоанализа			
11	Определение эффективности мероприятия:			
	степени влияния на личностное развитие обучающихся			
	содержания мероприятия			
	организации и формы его проведения			
<b>Есть затруднения</b>				
12	Знание концепций, образовательных стандартов по предмету, норм оценки результатов учебной деятельности учащихся, нормативной базы			
13	Подготовка учащихся к олимпиадам, турнирам, соревнованиям, творческим конкурсам			
14	Подготовка учащихся к продолжению образования			
15	Знание психолого-возрастных особенностей учащихся			
16	Знание эффективных методик и технологий взаимодействия с учащимися			
17	Умение использовать ИКТ, ТСО, НСО			

### Хотелось бы

послушать:

изучить:

обсудить:

увидеть:

попробовать:

предложить:

Номер раздела	Название раздела рабочей программы воспитания	
	Было	Стало
1	Описание особенностей воспитательного процесса	Анализ воспитательного процесса в организации
2	Цель и задачи воспитания обучающихся	Без изменений
3	Виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность	Виды, формы и содержание воспитательной деятельности с учетом специфики организации, интересов субъекта воспитания, тематики учебных модулей
4	Основные направления самоанализа воспитательной работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность	Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

[Перейти в справочник](#)

Определите период, на который будете составлять дорожную карту. Это поможет равномерно распределить мероприятия и увидеть сразу весь процесс перехода в перспективе. По [календарю Минпросвещения](#) вы можете переводить по два класса в учебный год, а потом, в 2026/27 году, перевести на ФГОС ООО последний, 9-й класс. То есть в 2022/23 году обучаться по новым ФГОС начнут 1-е и 5-е классы, в 2023/24 году – 2-е и 6-е и т. д. Предлагаем вам придерживаться этой схемы и не спешить с переходом на новые ФГОС. Таким образом, мероприятия карты затронут период с августа–сентября 2021 года по июнь 2027 года.

## ВНИМАНИЕ

**Если школа решила перейти на обучение по новым ФГОС уже в 2021/22 учебном году, то необходимо собрать согласия родителей.**

Скачайте согласия на обучение по новым ФГОС: [образец для НОО](#); [образец для ООО](#).

Сделайте дорожную карту в виде таблицы. Так вы сможете обозначить направления действий, указать конкретные мероприятия в каждом из них и проконтролировать их выполнение. Предлагаем выделить семь основных направлений:

- организационное обеспечение;
- нормативное обеспечение;
- методическое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- финансово-экономическое обеспечение.

Проставьте контрольные сроки и назначьте ответственных за мероприятия. Также сделайте колонку для планируемых результатов, которые хотите получить после мероприятия. Это может быть как отдельный документ, так и пакет документов, которые подтвердят выполнение задачи. Например, пакет информационно-методических материалов.

Ниже смотрите образец дорожной карты, в которой учтены все изменения в новых ФГОС, и приказ, чтобы ее утвердить.

## Дорожная карта перехода на новые ФГОС НОО и ОО

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Результат
<b>1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ОО</b>			
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ОО	Август 2021 года	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ОО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ОО
2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ОО за период 2022-2027 годов	Август 2021 года, август 2022 года	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ОО за период 2022-2027 годов
3	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО	Май, ежегодно с 2022 года	Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, посвященные обучению по новым ФГОС НОО
4	Проведение классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ОО	Май, ежегодно, 2022-2024 годы	Протоколы классных родительских собраний в 5-х классах, посвященные переходу на новые ФГОС ОО
5	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение осведомленности педагогов образовательной	Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком	Аналитические отчеты заместителя по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях Планг информационно-методический материал Разделы на сайте ОО

[Скачать](#)

## Приказ об утверждении дорожной карты перехода на новые ФГОС НОО и ОО

Комитет по образованию муниципального образования Энский район Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 1» (МБОУ «Средняя школа № 1») (далее - образовательный учреждение)	
<b>ПРИКАЗ</b>	
от 10.08.2021	№ 2
г. Энеск	
<b>О создании рабочей группы по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования</b>	
<p>В соответствии с приказом Министерства от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», № 207 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях обеспечения соответствия и организационного сопровождения введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования</p> <p><b>ПРИКАЗЫВАЮ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организовать работу по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов 2021 года (далее – ФГОС) начального и основного общего образования с целью осуществить переход на обучение по ним с 01.09.2022 в 1-х и 5-х классах;</li> <li>2. Утвердить и ввести в действие с 30.08.2021 Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования (приложение 1);</li> <li>3. Утвердить состав рабочей группы по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования (приложение 2);</li> <li>4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.</li> </ol>	
Директор	А.Н. Аржанова (И. А. О.)

[Скачать](#)

## Создайте рабочую группу

Сформируйте рабочую группу по переходу на новые ФГОС. В состав рабочей группы чаще всего входят директор школы и его заместители. Также можно привлечь заведующего школьной библиотекой, руководителей школьных методических объединений, педагога-психолога, рядовых учителей.

Возглавляет рабочую группу обычно директор. Остальных членов группы можно сделать ответственными за определенный раздел дорожной карты. Примерное распределение ответственных смотрите в таблице.

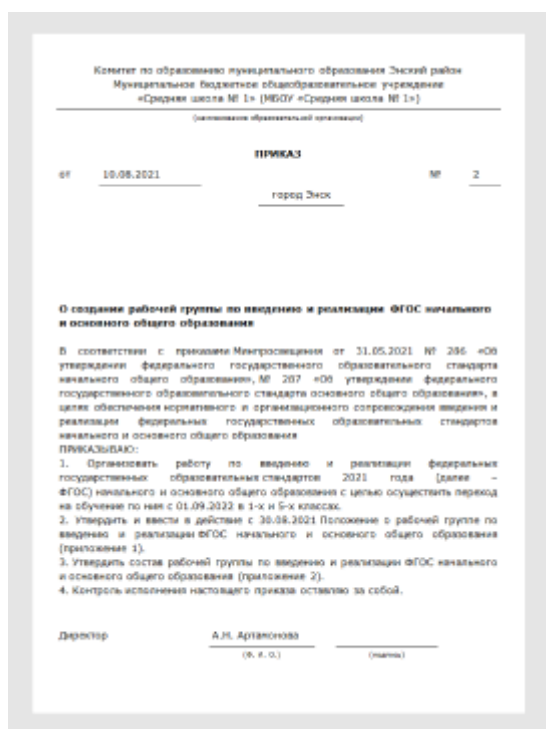
Раздел дорожной карты	Возможный ответственный
Раздел дорожной карты	Возможный ответственный
Организационное обеспечение	Заместители директора по УВР, ВР и НМР, заведующий школьной библиотекой, педагог-психолог, педагоги-предметники, классные руководители
Нормативное обеспечение	Заместители директора по УВР, ВР и НМР, заведующий школьной библиотекой, педагог-психолог, педагоги-предметники, классные руководители
Методическое обеспечение	Заместители директора по УВР, ВР и НМР, руководители ШМО, заведующий школьной библиотекой
Кадровое обеспечение	Заместители директора по учебно-воспитательной, воспитательной и научно-методической, руководители ШМО

Раздел дорожной карты	Возможный ответственный
Раздел дорожной карты	Возможный ответственный
Информационное обеспечение	Замдиректора по информатизации, учитель информатики
Материально-техническое обеспечение	Директор, заместитель директора по АХР
Финансово-экономическое обеспечение	Директор, заместитель директора по АХР

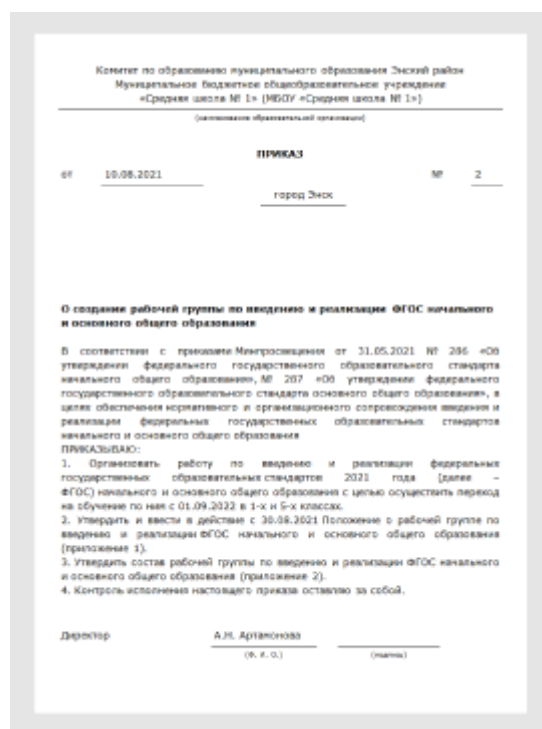
Состав рабочей группы директор утверждает приказом. Еще этим приказом можно утвердить положение о рабочей группе.

### [Приказ о создании рабочей группы по переходу на новые ФГОС НОО и ООО](#)

### [Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС НОО и ООО](#)



[Скачать](#)



[Скачать](#)

## Ознакомьте с изменениями родителей

Ознакомить родителей с изменениями во ФГОС НОО и ООО, планом постепенного перехода на новые стандарты нужно до начала 2021/22 учебного года. Для этого запланируйте общешкольное собрание. На собрании расскажите, какие именно изменения затронут учеников и родителей, а также как школа будет осуществлять переход. Назовите сроки перехода и классы, которые он затронет. Смотрите ниже памятки, что сказать родителям.

**Памятка родителям  
«Переход на новый ФГОС НОО»**

**Памятка родителям  
«Переход на новый ФГОС ООО»**

## ПАМЯТКА для родителей

### Переход на новый ФГОС НОО

1. Переход 1-х классов на новый ФГОС НОО начнется в 2022/23 учебном году.
2. После 1 сентября 2022 года школам запрещено принимать детей на обучение в 1-й класс по старому ФГОС.
3. Изменили объем часов аудиторной нагрузки: увеличили минимальный порог и уменьшили верхнюю границу.
4. Уменьшили объем внеурочной деятельности за четыре года.
5. В школах, где язык обучения – русский, изучение русского языка или языка народов и республик России как родного зависит от возможностей школы и наличия заявлений
6. Вы сможете выбрать модуль предмета «Основы религиозных культур и светской этики» (ОРКСЭ).
7. Отразить выбор модуля ОРКСЭ нужно в заявлении.

## ПАМЯТКА для родителей

### Переход на новый ФГОС ООО

1. Переход 5-х классов на новый ФГОС ООО начнется в 2022/23 учебном году.
2. После 1 сентября 2022 года школам запрещено принимать детей на обучение в 5-й класс по старому ФГОС.
3. В новом ФГОС уменьшили объем часов аудиторной нагрузки – минимальный порог и верхнюю границу.
4. В школах, где язык обучения – русский, изучение русского языка или языка народов и республик России как родного зависит от возможностей школы и наличия заявлений
5. Школа организует изучение второго иностранного языка только при наличии необходимых условий.
6. При наличии второго иностранного языка вы сможете выбрать его по заявлению из перечня школы.
7. Вы сможете выбрать один из учебных курсов или модулей ОДНКНР по заявлению из перечня школы.
8. Предмет «Математика» включает учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика».

Еще поручите классным руководителям провести собрания для родителей будущих учеников 1-х и 5-х классов. На этих собраниях необходимо рассказать родителям об особенностях обучения по новым ФГОС НОО и ООО, познакомить с проектом ООП. Такие собрания проведите в августе 2021 года, если ваша школа переходит на ФГОС с этого учебного года. Если переходите с 2022/23 учебного года, то лучше такие собрания провести в апреле–мае 2022 года. Для родителей 4-х классов можно запланировать их на весь период перехода.

## ПАМЯТКА для педагогов

### Переход на новые ФГОС НОО и ООО

**1.** Переход на новые ФГОС НОО и ООО начнется с 1-х и 5-х классов в 2022/23 учебном году.

**2.** К 2025/26 году на новый ФГОС перейдут все классы началки, к 2026/27 – все классы основной школы.

**3.** Рабочие программы учебных предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности, модулей включают:

- + содержание;
- + планируемые результаты;
- + тематическое планирование с указанием количества часов на каждую тему, ЭОР и ЦОР по каждой теме.

**4.** В рабочих программах по курсу внеурочки нужно обязательно указывать форму занятий.

**5.** Рабочие программы полностью формируются с учетом программы воспитания, а не только тематическое планирование.

**6.** Уменьшили верхнюю границу аудиторной нагрузки на уровнях НОО и ООО.

**7.** Уменьшили объем внеурочной деятельности в начальных классах.

Предусмотрите совещания для педагогов по работе с документацией: рабочими программами, планами воспитательной работы с классом. Например, перед тем как поручить педагогам разрабатывать рабочие программы, обязательно проведите обучающие занятия. Расскажите о новых требованиях к этим документам, покажите способы работы с ними и дайте образцы единого оформления.

Чтобы своевременно выявлять дефициты учителей, проведите диагностику образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов. Целесообразно проводить такие диагностики ежегодно. Поручите руководителям ШМО разработать материалы для ее проведения. Пример диагностики смотрите ниже.

**Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов**

**Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов**

№ п/п	Название диагностируемой позиции	Да	Частично	Нет
<b>Испытывая проблемы</b>				
1	<b>Целеполагание:</b> определение целей и задач мероприятия выбор путей мотивации учащихся			
2	<b>Определение содержания:</b> «порядок» подачи материала структура содержания формы подачи содержания			
3	<b>Организация деятельности:</b> адекватно цели, задачи и содержание позитивная коммуникация с участниками образовательного процесса			
4	<b>Методика:</b> выбор методов (наблюдение, эвристическая беседа, проблемная ситуация, частично-поисковый, исследовательский, проекты и др.) выбор средств (наглядных, технических и др.) выбор приемов активации познавательной деятельности выбор приемов активации мыслительной деятельности выбор приемов активации творческой деятельности			
5	<b>Реализация целеполагания:</b> определение места предъявления целей и задач (начало – конец) мероприятия определение способа предъявления целей и задач (педагог – обучаемый) мероприятия «уточнение» целей и задач мероприятия с потребностями обучаемых на основе использования результатов социально-педагогической диагностики			

Составьте в соответствии с результатами диагностик перспективный план курсовой подготовки и повышения квалификации учителей на весь период. С помощью перспективного плана вы сможете определить очередность обучения педагогов в течение всего периода перехода на новые стандарты. Например, во втором полугодии 2021/22 учебного года целесообразно провести подготовку педагогов, которые будут работать в 2022/23 году в 1-х и 5-х классах.



## Сентябрь

В сентябре рабочая группа должна проанализировать текущие ООП НОО и ООС, прежде чем разрабатывать новые. Объем изменений, которые нужно внести в обе ООП, достаточно большой. Практически во все части программ придется вносить изменения: в пояснительную записку, планируемые результаты, учебные планы, планы внеурочной деятельности, систему оценивания, рабочую программу воспитания, рабочие программы педагогов. Учитывайте это, когда будете планировать сроки работы над программами и распределять задачи на весь период.

Отдельные части ООП придется менять ежегодно, например учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные планы воспитательной работы. Также педагоги будут ежегодно разрабатывать рабочие программы для тех классов, которые приступают к обучению по новым стандартам в конкретный учебный год. Например, к началу 2022/23 учебного года должны быть разработаны рабочие программы по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов, к началу 2023/24-го – для 2-х и 6-х классов и т. д.

## Октябрь

В октябре разработайте пояснительные записки к ООП НОО и ООС и опишите планируемые результаты освоения программ.

**Пояснительная записка ООП НОО и ООС.** Разработайте пояснительные записки к программам с учетом изменений в их структуре. Пояснительные записки к ООП теперь должны содержать общую характеристику программы. Цели программ должны быть конкретизированы в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения, а вот задачи расписывать не нужно. Также придется описать не только принципы, но и механизмы реализации ООП. При этом подходы указывать не надо. Еще не нужно в программе НОО делать раздел «Общие подходы к организации внеурочной деятельности» – его убрали из структуры пояснительной записки.

**Планируемые результаты освоения ООП.** В новых ФГОС подробнее описывают результаты освоения программы. Например, в старых стандартах личностные и метапредметные результаты были представлены перечнями. Сейчас эти результаты описываются по группам. Личностные результаты сгруппированы по направлениям воспитания:

- гражданско-патриотическое;
- духовно-нравственное;
- эстетическое;
- физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия;
- трудовое;
- экологическое;
- ценность научного познания.

Метапредметные результаты группируются по видам универсальных учебных действий:

- овладение универсальными учебными познавательными действиями (базовые логические, базовые исследовательские, работа с информацией);
- овладение универсальными учебными коммуникативными действиями (общение, совместная деятельность);
- овладение универсальными учебными регулятивными действиями (самоорганизация, самоконтроль).

Предметные результаты описываются как знания, умения и навыки, которые школьники должны уметь применять в учебной ситуации для успешного обучения или в повседневной жизни. Их конкретизировали по предметным областям и учебным предметам. Например, во ФГОС ООС описали предметные результаты отдельно для учебного предмета «История» и учебных курсов «История России» и «Всеобщая история». Кроме того, на уровне ООС описали предметные результаты при углубленном изучении некоторых учебных дисциплин. Это учебные предметы «Математика», включая курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика»; «Информатика»; «Физика»; «Химия»; «Биология». Еще во ФГОС НОО разделили предметные результаты по каждому модулю ОРКСЭ – «Основы православной культуры», «Основы иудейской культуры», «Основы буддийской культуры», «Основы исламской культуры», «Основы религиозных культур народов России», «Основы светской этики».

## Ноябрь

В ноябре разработайте системы оценки достижения планируемых результатов.

Новый ФГОС НОО ориентирует систему оценки на личностное развитие школьников, а не на духовно-нравственное, как это было раньше. То есть за основу взяли более широкое и конкретное понятие «личностное развитие». В новом стандарте ООО такого уточнения нет.

ФГОС ООО расширяет перечень методов и форм обучения, которые нужно использовать при оценке результатов учеников. В него добавили командные и исследовательские работы, взаимооценку, наблюдение, динамические показатели освоения навыков и знаний, в том числе и формируемых с использованием цифровых технологий. При этом из списка убрали стандартизированные письменные и устные работы.

## Декабрь

В декабре разработайте программы формирования УУД. По новому ФГОС ООО нужно разрабатывать программу формирования УУД, а не программу развития УУД, как это было раньше. То есть теперь программа имеет одинаковое название на уровнях НОО и ООО: «Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся». Программа развития УУД останется только для уровня СОО.

Требования к содержанию программы формирования УУД упростились. Однако теперь в программе формирования УУД ООО зафиксировали формирование знаний и навыков в области финансовой грамотности и устойчивого развития общества. В предыдущих ФГОС ООО такого требования не было. Поэтому оцените, требуется ли доработка программы формирования УУД одновременно или после разработки новых рабочих программ учебных предметов во взаимосвязи с их содержанием.

## Январь

В январе разработайте проекты учебных планов и планов внеурочной деятельности.

**Учебные планы.** Новые ФГОС предусматривают изменение объема аудиторной нагрузки и структуры предметных областей.

Уменьшили верхнюю границу аудиторной нагрузки. Подробнее смотрите в таблицах.

Границы аудиторной нагрузки	Старый ФГОС НОО	Новый ФГОС НОО
Минимум	2904	2954
Максимум	3345	3190
Границы аудиторной нагрузки	Старый ФГОС ООО	Новый ФГОС ООО
Минимум	5267	5058
Максимум	6020	5549

В предметных областях стали выделять не только учебные предметы, но и учебные курсы, учебные модули. Например, на уровне ООО в рамках предметной области «Математика и информатика» появляется учебный предмет «Математика», в рамках которого есть учебные курсы «Алгебра», «Геометрия» и «Вероятность и статистика». Предметная область «Общественно-научные предметы» включает учебный предмет «История», который состоит из учебных курсов «История России» и

«Всеобщая история». Также ФГОС НОО и ООО регламентируют перечень обязательных предметных областей, учебных предметов и учебных модулей.

<b>Учебный план НОО</b>	
<b>Предметные области</b>	<b>Учебные предметы (учебные модули)</b>
Русский язык и литературное чтение	Русский язык Литературное чтение
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Родной язык и (или) государственный язык республики Российской Федерации Литературное чтение на родном языке
Иностранный язык	Иностранный язык
Математика и информатика	Математика
Обществознание и естествознание («Окружающий мир»)	Окружающий мир
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики: <ul style="list-style-type: none"> <li>• учебный модуль «Основы православной культуры»;</li> <li>• учебный модуль «Основы иудейской культуры»;</li> <li>• учебный модуль «Основы буддистской культуры»;</li> <li>• учебный модуль «Основы исламской культуры»;</li> <li>• учебный модуль «Основы религиозных культур народов России»;</li> <li>• учебный модуль «Основы светской этики»</li> </ul>
Искусство	Изобразительное искусство Музыка
Технология	Технология
Физическая культура	Физическая культура
<b>Учебный план ООО</b>	
<b>Предметные области</b>	<b>Учебные предметы (учебные курсы или учебные модули)</b>
Русский язык и литература	Русский язык Литература
Родной язык и родная литература	Родной язык и (или) государственный язык республики Российской Федерации Родная литература
Иностранные языки	Иностранный язык Второй иностранный язык
Математика и информатика	Математика: <ul style="list-style-type: none"> <li>• учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика»</li> </ul>

	Информатика
Общественно-научные предметы	История: <ul style="list-style-type: none"> <li>учебные курсы «История России», «Всеобщая история»</li> </ul> Обществознание География
Естественно-научные предметы	Физика Химия Биология
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Выбор одного из учебных курсов (учебных модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляется по заявлению обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся
Искусство	Изобразительное искусство Музыка
Технология	Технология
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура Основы безопасности жизнедеятельности

Выбор и изучение некоторых учебных курсов и модулей возможны только по письменному заявлению родителей. На уровне НОО – это родной язык, литературное чтение на родном языке и учебные модули предметной области «Основы религиозных культур и светской этики». На уровне ООО – родной язык, родная литература, второй иностранный язык и учебные модули предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России». Поэтому перед тем, как внести в учебный план эти предметы, курсы или модули, школе нужно собрать заявления от родителей.

В школах, где язык образования русский, изучение родного языка и родной литературы/литературного чтения из числа языков народов и государственных языков республик РФ проводят при наличии у школы возможности и по заявлению родителей. Изучение второго иностранного языка на уровне ООО школа также может организовать при наличии у нее возможностей по заявлениям родителей.

Еще во ФГОС указано, что часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, формируется за счет внеурочной деятельности. Курсы внеурочной деятельности выбирают родители из перечня, который предлагает школа.

Поэтому запланируйте для рабочей группы задачу сформировать перечень учебных курсов внеурочной деятельности школы, которые смогут выбрать родители. Также необходимо продумать порядок разработки таких курсов – определить педагогов, которые будут разрабатывать рабочие программы внеурочной деятельности. Еще нужно скоординировать работу над планом внеурочной деятельности, рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы.

Если в вашей школе есть ученики с особыми образовательными потребностями, например одаренные, заинтересованные в углубленном изучении предметов, то школа может разработать индивидуальные учебные планы.

**Планы внеурочной деятельности.** Новый ФГОС НОО уменьшил объем внеурочной деятельности с 1350 до 1320 часов. Для ООО изменений по нагрузке в рамках внеурочной деятельности нет. При этом новый ФГОС ООО регламентирует вариативность содержания внеурочной деятельности. Еще устанавливает, что для реализации плана допускается использование ресурсов других организаций, то есть сетевое взаимодействие. Также теперь ФГОС не указывают обязательные направления

внеурочной деятельности, как это было в предыдущих стандартах, и не содержат прямого указания, что форма должна отличаться от урочной.

Проверьте, не превышает ли план для НОО максимальный объем часов, включает ли план для ОО вариативность. Проведите анализ возможностей сетевого взаимодействия в рамках внеурочной деятельности. Если такие возможности есть, то разработайте модели сетевого взаимодействия.

## Февраль

В феврале разработайте документы по воспитанию – рабочую программу и календарные планы воспитательной работы. Также учителям начальных классов и предметникам, которые будут работать в 1-х классах, нужно начать работу над рабочими программами учебных предметов, курсов и модулей, чтобы успеть до 1 апреля 2022 года.

**Рабочая программа воспитания.** Согласно новым ФГОС модульная структура рабочей программы воспитания стала необязательной. Также изменились названия разделов. Сравнение старых и новых разделов смотрите в таблице ниже.

Номер раздела	Название раздела рабочей программы воспитания	
	Было	Стало
1	Описание особенностей воспитательного процесса	Анализ воспитательного процесса в организации
2	Цель и задачи воспитания обучающихся	Без изменений
3	Виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и социальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность	Виды, формы и содержание воспитательной деятельности с учетом специфики организации, интересов субъекта воспитания, тематики учебных модулей
4	Основные направления самоанализа воспитательной работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность	Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Еще новые стандарты предъявили ряд требований к рабочей программе воспитания, которые нужно учитывать при ее составлении. Например, рабочая программа воспитания должна обеспечить создание целостной образовательной среды, которая будет включать урочную и внеурочную деятельность.

Поручите руководителям ШМО обсудить новые требования к рабочей программе воспитания. Пусть вместе с педагогами разработают положения программы, которые будут отражать способы реализации требований. Требования достаточно много, поэтому можно распределить их равномерно между ШМО. На совместном совещании обсудите положения и затем включите их в рабочую программу воспитания.

**Календарные планы воспитательной работы.** По новым ФГОС календарный план должен включать перечень событий и мероприятий воспитательной направленности. При этом в плане нужно отразить не только те мероприятия, которые организует и проводит школа, но и те, в которых школа принимает участие. Разработайте новый календарный план с учетом всех изменений в рабочей программе воспитания и включите в него весь спектр воспитательных мероприятий.

**Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей.** На разработку рабочих программ запланируйте достаточное количество времени, так как это объемная работа. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности полностью должны формироваться с учетом рабочей программы воспитания, а не только тематическое планирование, как это было раньше. При этом в тематическом планировании нужно указать электронные образовательные ресурсы по каждой теме. В рабочих программах учебных курсов внеурочной деятельности дополнительно нужно указать форму проведения занятий.

Критерий	Старый ФГОС	Новый ФГОС
Виды программ	Рабочие программы учебных предметов и курсов, в том числе и внеурочной деятельности	Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей
Структура рабочих программ	Разная для рабочих программ учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности	Одинаковая для рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей
Тематическое планирование рабочей программы: <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="86 640 459 819">• учебного предмета, курса</li> <li data-bbox="86 819 459 1028">• курса внеурочной деятельности</li> </ul>	С учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы	С указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы, возможности использования по этой теме ЭОР и ЦОР
	С учетом рабочей программы воспитания	С указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы, возможности использования по этой теме ЭОР и ЦОР
Учет рабочей программы воспитания	Только в разделе «Тематическое планирование»	Во всех разделах рабочей программы
Особенности рабочей программы курса внеурочной деятельности	В содержании программы должны быть указаны формы организации и виды деятельности	В программе должны быть указаны формы проведения занятий