План работы Методического объединения гуманитарного цикла на 2022-2023 учебный год

Методическая тема школы:

«Интеграция различных сфер деятельности обучающихся как ресурс повышения качества образования и социализации личности»

Методическая тема МО гуманитарного цикла :

«Анализ педагогических технологий в системе цифровой образовательной среды»

Цель методической работы

Создание оптимальных условий для реализации инновационной деятельности учителя в обучении предметам гуманитарного цикла в реализации основных направлений ФГОС

Задачи

- Повышение мастерства и квалификации учителей-предметников гуманитарного цикла в соответствии со стандартами нового поколения.
- Проведение нестандартных уроков с использованием современных педагогических технологий, в том числе в системе цифровой образовательной среды, с целью повышения познавательного интереса обучающихся к предметам гуманитарного цикла.
- Концентрирование основных сил МО в направлении повышения качества обучения, воспитания и развития школьников.
- Интеграция основного и дополнительного образования в целях раскрытия творческого потенциала обучающихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий.
- Повышение профессионального уровня мастерства педагогов через самообразование.
  Использование персональных сайтов, участие в творческих мастерских и интернет сообществах, использование современных технологий, содействие раскрытию творческого потенциала учащихся через уроки и внеклассную работу.
- Организация системной подготовки к выпускному сочинению (изложению), ОГЭ и ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла, отработка навыков тестирования при подготовке обучающихся к итоговой аттестации в форме сочинения, ОГЭ и ЕГЭ.
- Изучение нормативно-правовой, методической базы по внедрению ФГОС.
- Уделить особое внимание функциональной грамотности учащихся как приоритетной задаче.

Направления деятельности по методической теме:

1. Применение активных форм обучения. Использование творческих заданий в обучении предметам гуманитарного цикла. Воспитание успехом.
2. Использование учителями ИКТ, исследовательских, проблемных методов обучения, здоровьесберегающих технологий, внеурочной деятельности в реализации основных направлений ФГОС.
3. Борьба за чистоту родного языка, повышение грамотности обучающихся, их техники чтения и осмысления текстов. Умение обучающихся работать с учебным материалом и пополнять свой словарный запас.
4. Повышение результативности личностно-ориентированного образования в ходе заседаний МО, взаимопосещения уроков. Повышение уровня духовно-нравственного и гражданско- патриотического воспитания обучающихся на уроках и во внеурочное время.

Состав методического объединения

1. **Никитина Татьяна Владимировна** – руководитель ШМО, учитель русского языка и литературы, высшей квалификационной категории.
2. ***Маркелова Марина Вячеславовна*** – учитель русского языка и литературы, высшей квалификационной категории.
3. **Сверчкова Надежда Тимофеевна** – учитель английского языка, соответствует занимаемой должности.
4. **Виноградова Ксения Евгеньевна —** учитель английског языка, соответствует занимаемой должности.
5. **Бондаренко Денис Петрович** - учитель истории, первой категории.

Состав педагогических кадров

№ п\п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Образование	Категория, срок аттестации
1	Никитина Т.В.	*1954*	*Высшее*	*Высшая, 2025*
2	Маркелова М.В.	*1986*	*Высшее*	*высшая, 2021*
3	Виноградова К.Е.	*1986*	*Высшее*	*соответ-ствует занимаемой дложности*

4	Сверчкова Н.Т.	*1954*	*Высшее*	*соответ-ствует занимаемой дложности*
5	Бондаренко Денис Петрович	1991	*Высшее*	*Первая, 2019*

Совершенствование педагогического мастерства учителей гуманитарного цикла

№ п\п	***Фамилия, имя, отчество***	***Тема самообразования***	***Практический выход***	***Где и когда заслушивается***
1	Никитина Т.В.	Использование авторских электронных ресурсов на уроках русского языка и литературы в условиях работы по ФГОС 2 поколения. Приёмы развития функциональной грамотности учащихся.	Выступление	Заседание МО
2	Маркелова М.В.	«Цифровые технологии и активизация самостоятельной деятельности большинства обучающихся.»	Открытый урок.	Заседание МО.
3	Виноградова К.Е.	Цифровые технологии и возможность организации игровых и индивидуальных форм обучения.	Выступление	Заседание МО.
4	Сверчкова Н.Т.	Проектирование системы обратной связи для определения степнни усвоения материала, включающей самоконтроль, текущий и рубежный контроль.	Выступление	Заседание МО
5	Бондаренко Д.П.	Создание и организация деятельности музея образовательной организации.	Экскурсия по музею.	

Организационно - педагогическая деятельность

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи общеобразовательного учреждения;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

П/п	**Мероприятие**	**Сроки**	**Ответственный**
1	Анализ деятельности МО за 2021-2022 учебный год и утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год.	Август	Руководитель МО
2	Конкретизация социально-профессионального статуса членов МО	август	Руководитель МО
3	Проведение заседаний МО	1 раз в 2 месяца	Руководитель МО
4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях предметных секций и методобъединений.	По плану работы школы, городских МО	Члены МО
5	Составление плана работы МО на 2022-2023 учебный год	август	Руководитель МО
6	Переход на новый ФГОС ООО: анализ изменений в требованиях к планируемым результатам освоения ООП и структуре рабочих программ	август	Руководитель МО

План заседаний МО

Срок	Тема	Содержание работы	Ответственный
Август	**Заседание 1.** ***Организационные вопросы работы методического объединения на 2022-23 учебный год. Инновационная деятельность учителя как метод повышения качества образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ООО***	1.Анализ деятельности МО учителей гуманитарного цикла за 2021-2022 учебный год и утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год. 2.Анализ результатов итоговой государственной аттестации выпускников основной и средней школы за 2021-2022 учебный год. 3.Информирование учителей об основных требованиях к новой аттестации учителей и учащихся. Ознакомление с Приказом Министерства просвещения РФ от 31.05 2021 года «Об утверждении федерального государственного образовательгого стандарта основного общего образования." -Письмо Министерства образования и науки РФ «Об итоговом сочинении» Знакомство с Методическими письмами по предметам. 4.Согласование рабочих программ по предметам гуманитарного цикла на 2022-2023 учебный год, составление тематического планирования. 5.Утверждение заданий для входной диагностики по русскому языку. Проверка обеспеченности учебниками по предметам гуманитарного цикла. 6.Планирование работы по функциональной грамотности учащихся. 7.Проведение методического практикума по разработке рабочих программ учебных предметов: как учесть рабочую программу воспитания в тематическом планировании. 8.Ревизия рабочих программ по курсу «История России» на соответствие новой предметной концепции.	Руководитель МО Учителя-предметники

Работа между заседаниями МО:

Продолжение работы по самообразованию, по оформлению портфолио, обогащению учебных кабинетов.

Изучение методической литературы, документов ФГОС. Планирование самообразовательной деятельности. Корректировка индивидуальных планов педагогов по устранению профессиональных дефицитов.

Подготовка к школьным предметным олимпиадам по предметам гуманитарного цикла.

Утверждение информационных ресурсов подготовки к ОГЭ и ГИА по русскому языку,

истории, обществознанию, иностранному языку. Работа по функциональной грамотности учащихся.			
октябрь	**<u>Рабочее совещание</u>** ***Подведение результатов работы учителей по повышению качества образования***	*1.* Анализ проведённой входной диагностики по русскому языку во всех классах. *2.* Организация подготовки к ОГЭ, ГИА. *3.* Подготовка к Всероссийской олимпиаде по предметам гуманитарного цикла. 5. Планирование работы по проектно-исследовательской деятельности. 6.Планироварование работы по читательской грамотности.	Руководитель МО Учителя-предметники
ноябрь	**<u>Заседание 2</u>** ***«Инновационная деятельность учителя как метод повышения качества образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ООО»***	1.Доклад с презентацией и обмен опытом по теме: *«Инновационная деятельность учителя как метод повышения качества образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ООО»* 2.Информирование членов МО о новинках методической литературы 3. Обсуждение графика проведения предметных недель	Руководитель МО Никитина Т.В., учителя МО
январь	**<u>Заседание 3.</u>** ***Современный урок на основе инновационного подхода***	1. Доклад «Использование цифровых технологий. ~~Повышение квал~~ификации по направлению «Искусственный интеллект» для учителей-предметников в рамках федерального проекта «Искусственный интеллект» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации». 2.Отчёт о работе со слабоуспевающими <u>учащимися.</u> 3.Об итогах репетиционных экзаменов по русскому языку, сочинению по литературе 4.Открытые уроки. 5.Анализ адаптационного периода обучающихся 5-х, 10-х классов через посещение учебных занятий	Руководитель МО Учителя-предметники Руководитель МО Руководитель МО

март	***<u>Заседание 4</u>*** ***Освоение и внедрение ФГОС. Создание образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся***	1.«Формирование учебно-познавательной мотивации учащихся на уроках через технологию развития критического мышления» 2.Анализ деятельности МО по реализации намеченных планов в 2022 -2023 учебном году. 3.Отчёт учителей о работе в рамках МО: · участие в конкурсах, в проведении открытых уроков; · внеклассная работа по предмету; · итоги пополнения портфолио. · отчёт учителя Маркеловой М.В., работающей в 5 классе по новым ФГОС	Карасёва Л.И. Руководитель МО Учителя-предметники Маркелова М.В.
май	***Заседание 5 Подведение итогов работы МО в 2022-23 учебном году***	1.Проведение итоговых контрольных работ за 2022-2023 учебный год. 2.Обсуждение Федерального перечня учебников на 2023-2024 учебный год. 3. Итоговая государственная аттестация выпускников 9, 11 классов. 4. Мероприятие, посвященное Дню славянской письменности и культуры.	

Планирование работы по месяцам

Месяц	**Мероприятия**	**Ответственный**
Сентябрь	1.Организационное заседание МО. Утверждение плана работы на 2022-23 учебный год. 2. Составление и корректировка рабочих программ по всем предметам. Ревизия и экспертиза рабочих учебных программ и приложений к ним (тематическое планирование). 3. Осуществление контроля по обеспечению обучающихся учебниками по предметам гуманитарного цикла. 4.Организация стартового контроля. Проведение входной внутренней диагностики качества знаний с 5 по 11 классы по русскому языку 5. Проверка техники чтения обучающихся 5-7 классов. 6. Адаптивный контроль учащихся 5-х классов по всем предметам гуманитарного цикла в системе учебной работы школы при переходе из начального звена Контроль за выполнением требований по преемственности. 7. Организация консультативной помощи учителям в подготовке к аттестации на квалификационную категорию.	Руководитель МО Учителя-предметники. Руководитель МО
Октябрь	1.Совещание при директоре по итогам адаптации обучающихся 5-х классов.	Администрация, кл.руководите-ли Учителя-предметники
	2. Контроль проверки тетрадей учителями.	Руководитель МО Взаимопроверка
	3. Организация методической помощи педагогам по реализации ФГОС ООО и СОО	
	3.Подготовка и проведение школьных олимпиад по предметам гуманитарного цикла	Учителя-предметники
	4. Анализ результатов проведения школьных олимпиад по предметам гуманитарного цикла.	Руководитель МО
Ноябрь	1.Организация участия обучающихся школы во Всероссийском конкурсе-игре по русскому языку «Русский медвежонок» 2. День матери 3.Контроль за деятельностью МО (выполнение плана МО, оформление протоколов). 4. Организация участия обучающихся	Учителя-предметники

	школы в городских олимпиадах по предметам гуманитарного цикла.	
Декабрь	**Мероприятия**	Учителя-предметники
	1. Мониторинг подготовки к ОГЭ, ЕГЭ. Пробное тестирование по предметам гуманитарного цикла в формате ОГЭ в 9 классе , ГИА в 11 кл. по русскому языку.	Учителя-предметники
	2. Разработка плана проведения предметных недель по предметам гуманитарного цикла	
	3. Проверка контрольных и рабочих тетрадей.	Учителя-предметники
	4.Анализ участия обучающихся школы в городских олимпиадах по предметам гуманитарного цикла	
Февраль	1. Контроль деятельности учителей гуманитарного цикла по подготовке обучающихся к сдаче ОГЭ , ГИА. 2. Проведение заседания МО учителей русского языка и литературы по результатам итогового собеседования в 9-х классах	Никитина Т.В.
Март	1. Участие в празднике, посвящённом Международному дню 8 Марта. 2. Анализ репетиционных работ по подготовке ЕГЭ и ОГЭ. 3. Анализ образовательных результатов за четверть, оценка уровня выполнения требований ФГОС ООО и СОО.	Учителя-словесники Учителя - предметники
Апрель	1. Анализ прохождения учебных программ 2. Посещение учителями-предметниками уроков в 4 классе с целью обеспечения преемственности в преподавании учебных предметов. 3. Обсуждение плана мероприятий, посвящённых Дню Победы.	Учителя-предметники
Май	1.Проведение итоговых аттестационных работ за второе полугодие. 2. Выходная диагностика по всем предметам гуманитарного цикла. 3. Обзорный контроль в 5 классе. 4.Обсуждение Федерального перечня учебников на 2023-2024 учебный год. 5. Итоговая государственная аттестация выпускников 9, 11 классов. 6. Мероприятие, посвященное Дню славянской письменности и культуры. 7. Подготовка анализа методической работы за 2022/23 учебный год. 8. Проведение заседания МО по результатам проведения ВПР.	Учителя-предметники Учителя-предметники Руководитель МО

	9. Участие в подготовке и проведении педагогических советов «О допуске к ГИА обучающихся 9-х, 11-х классов», «О переводе обучающихся 1–8-х, 10-х классов в следующий класс».	
Систематическая работа в	1. Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ с проведением мониторинга и анализа результатов. 2. Работа над единым орфографическим режимом.	Руководитель МО Учителя-
течение года	3. Участие в работе педагогических советов по всем планируемым вопросам. 4. Проведение инновационных уроков гуманитарного цикла по реализации ФГОС 5. Изучение нормативных документов 6. Периодический контроль по ведению школьной документации	предметники Учителя МО

<u>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</u>

ИНФОРМАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

1. Формирование банка данных педагогической информации (методический материал).
2.Разработки сценариев по внеклассной работе.
3.Олимпиадный материал.
4. Доклады, с которым учителя – предметники выступают на МО и других мероприятиях.
5. Формирование портфолио.
6.Пополнение методическим материалом персональных сайтов учителей МО гуманитарного цикла.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

1. Проверка обеспечения учебниками обучающихся школы.
2. ИКТ компетентность.
3. Анализ использования учебного оборудования в педагогической деятельности учителей МО гуманитарного цикла.
4.Анализ участия в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней и направлений в рамках предметов гуманитарного цикла.
5. Анализ результатов пробных и выпускных экзаменов в формате ОГЭ и ГИА по предметам гуманитарного цикла.
6. Анализ состояния и результативности деятельности МО
7. Самоанализ педагогической деятельности.

ИНСТРУКТИВНО - МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

1. Проверка документации о наличии и ведении тетрадей по истории, обществознанию, английскому языку, русскому языку, литературе.
2.Проверка состояния преподавания предметов гуманитарного цикла

Участие в работе городских МО

№	Тема	**Ответственные**
1	Участие в городских методобъединениях по предметам гуманитарного цикла	Учителя - предметники
2	Обмен опытом и выступления на заседаниях школьного методобъединения	Учителя – предметники
3	Участие в городских олимпиадах	Учителя – предметники
4	Использование информационных компьютерных технологий на уроках предметов гуманитарного цикла.	Учителя – предметники

Подготовка к ОГЭ и ГИА

№	**Содержание работы**	**Месяц**	**Ответственные**
1	Участие в пробных экзаменах в формате ОГЭ, ГИА	Ноябрь-декабрь, март-апрель,	учителя-предметники
2	Проведение работы с родителями: индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации.	сентябрь, январь, март	Учителя-предметники
3	Проведение индивидуальных консультаций по пробелам в знаниях обучающихся выпускных классов.	в течение года	Учителя-предметники
4	Работа с бланками КИМ ОГЭ, ГИА	в течение	Учителя-
		года	предметники
5	Выполнение запланированных мероприятий общешкольного плана по	в течение года	Учителя-предметники
	подготовке обучающихся к ОГЭ, ГИА		

Организация работы с одаренными детьми:

1.Подготовка к школьным, городским предметным олимпиадам

2.Подготовка к школьным, городским научно-практическим конференциям

3.Подготовка к школьным, муниципальным, Всероссийским конкурсам

4.Участие обучающихся в интернет олимпиадах и конкурсах

5.Участие обучающихся в Международном конкурсе – игре по русскому языку «Русский медвежонок»