

«Мшинская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрено на
Заседании МО
Протокол №1 от
29.08.2024
Руководитель ШМО
Бондаренко Д.П.

Согласовано
Зам.дир.по
УВР: Лехнер А.С.

Утверждаю
Директор: Надольная Л.М.

**План работы
методического объединения учителей естественно-математического цикла на
2024-2025 учебный год**

Методическая тема школы: «Интеграция различных сфер деятельности обучающихся как ресурс повышения качества образования и социализации личности».

Методическая тема: «Внедрение современных образовательных технологий в целях повышения качества образования по предметам естественно-математического цикла в условиях перехода на ФГОС».

Цель: «Изучение и применение разнообразных форм, методов, приёмов, позволяющих повысить мотивацию и уровень образовательных результатов участников образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС»

Задачи:

Учитывая результаты 2024-2025 учебного года, работа методического объединения направлена на реализацию следующих образовательных задач:

1. Продолжить работу по внедрению ФГОС в среднем и старшем звене: разработка рабочих программ, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий.
2. Оказать информационную и методическую помощь педагога по вопросам организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ООО.
3. Направить работу на создание условий по совершенствованию педагогического мастерства учителей в сфере конструирования современного урока в соответствии с требованиями ФГОС ООО.

4. Ориентировать педагогов на внедрение в практику работы современных образовательных технологий, направленных на повышение качества обучения.
5. Организовать работу по обобщению и распространению передового опыта учителей через проведение открытых уроков и мероприятий, через участие педагогов в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах различного уровня.
6. Организовать работу по повышению уровня подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по предметам естественно-математического цикла.
7. Создавать систему обучения, обеспечивающую потребности каждого обучающегося в соответствии со склонностями, интересами и возможностями.
8. Добиться 100% успеваемости по результатам ГИА обучающихся 9, 11 классов.
9. Достижение уровня качества на экзаменах не ниже уровня аттестации за год, на независимых диагностиках не ниже уровня аттестации за четверть.
10. Внедрять дистанционные формы обучения.
11. Совершенствовать формы работы с одарёнными учащимися: работать над увеличением количества обучающихся, принимающих участие во всероссийской олимпиаде школьников и других олимпиадах по математике и информатике, а также организовать работу на должном уровне с реальными претендентами на призовые места и с призерами прошлых лет.
12. Создать условия для развития профессиональных навыков применения различных средств, форм и методов обучения.
13. Формирование функциональной грамотности.

Основные направления методической работы МО учителей естественно-математического цикла:

1. Анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
2. Разработка рабочих программ по предметам в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;
3. Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов,
4. Повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
5. Взаимные посещения уроков как внутри МО, так и между учителями различных МО с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;

В 2024-2025 учебном году на заседаниях МО будут рассмотрены следующие вопросы:

1. Итоги методической работы за 2023 -2024 учебный год, основные задачи на новый учебный год.
 2. Переход на новый ФГОС ООО: анализ изменений в требованиях к планируемым результатам освоения ООП и структуре рабочих программ.
 3. Проведение методического практикума по разработке рабочих программ учебных предметов с учётом рабочей программы воспитания в тематическом планировании.
4. Инструктивно-методическое заседание:
 - основные направления методической работы в школе;
 - этапы работы над методической темой;
 - темы самообразования, работа над планом самообразования.
5. Утверждение УМК на 2024-2025 учебный год, учебных планов и программ, планов работы ШМО.

6. Создание группы контроля адаптации учащихся 5-го класса и готовность к обучению на ступени основного общего образования.
7. Организация и проведение школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.
8. Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам полугодий.
9. Управление качеством образования в школе. Результаты диагностики уровня обученности учащихся по итогам полугодий.
10. Работа с учащимися, имеющими мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
11. Информация о ходе аттестации учителей.
12. Подготовка к итоговой аттестации в 9-х и 11-х классах.
12. Подведение итогов по самообразованию, самооценка профессионального развития учителей.
13. Мониторинг учебной деятельности за год. Результативность работы МО.
14. Обсуждение плана работы на 2024-2025 учебный год.

Работа с образовательными стандартами:

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе НОО и ООО;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;
- методы работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- государственная итоговая аттестация учащихся.

На заседаниях МО будут рассматриваться также вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание будет уделяться вопросам сохранения здоровья учащихся, изучаться тексты и задания контрольных работ,

экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Будет проводиться анализ контрольных работ, намечаться ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы методических объединений будут проводиться открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.

Одной из основных задач, сформулированных в результате анализа работы МО школы за 2023-2024 учебный год, стоит задача совершенствования профессиональной компетентности, обучение педагогов новым технологиям, создание системы обучения, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями. Над этой задачей будут работать ШМО учителей естественно-математического цикла.

В соответствии с методической темой школы: «Интеграция различных сфер деятельности обучающихся как ресурс повышения качества образования и социализации личности» будет продолжена **работа педагогов над темами самообразования.**

У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов.

Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе собственных планов. Планы предусматривают: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершаться самообразование будет анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом самообразования будут являться открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, на совещаниях ШМО, педсоветах, совещаниях при директоре.

**Тематика заседаний
методического объединения учителей естественно-математического цикла**

| Сроки | План проведения заседаний ШМО | Ответственные |
|--------------|--|---|
| 29.08.2024 | <p>Заседание №1. Содержание и основные направления деятельности методического объединения на 2024-2025 учебный год</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение плана работы МО, уточнение сведений о членах МО, утверждение тем самообразования. 2. Анализ результатов итоговой аттестации в 9, 11 классах, рассмотрение изменений в КИМах 2025 г. 3. Организация методической работы по подготовке к ЕГЭ и ГИА по предметам естественно-математического цикла в 2024- 2025 учебном году. 4. Корреляция результатов ОГЭ и годовых оценок. 5. Определение форм и методов повышения квалификации педагогов школы в новом учебном году. 6. Утверждение графика проведения предметных недель. 7. Утверждение тем по самообразованию педагогов и составление плана работ по выбранной теме на 2024-2025 учебный год. 8. Обсуждение и утверждение рабочих программ естественно-математического | <p>Руководитель МО: Бондаренко Д.П.</p> <p>Заместитель директора по УР: Лехнер А.С.</p> |

| | | |
|------------|---|---|
| | <p>цикла, элективных курсов, знакомство с инструкциями по ТБ на уроках химии, физики, информатики.</p> <p>9. Внедрение обновлённых ФГОС для ООО . Изменения.</p> <p>10. Формирование функциональной грамотности.</p> <p>11. Аттестация педагогов.</p> | |
| 22.11.2024 | <p>Заседание №2. Современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе в условиях реализации ФГОС ООО</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов входного контроля по предметам естественно-математического цикла и информатике и ИКТ. 2. Анализ работ в формате ВПР. 3. Анализ учебных достижений обучающихся за первую четверть и итогов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. 4. Организация и проведение школьного тура Всероссийской олимпиады. 5. Изучение уровня преподавания математики в 5 классе (выполнение требований по преемственности). 6. Система подготовки учащихся к олимпиадам, проектная и исследовательская деятельность учащихся. 7. Повышение мотивации и качества обучения через новые формы, методы и приёмы. 8. Отчёт о работе «Точки роста». 9. Участие педагогов естественно-математического цикла в конкурсах педагогического мастерства. 10. Корректировка рабочих программ (КТП) по предметам ЕМЦ с учётом рабочей программы воспитания. | <p>Руководитель МО: Бондаренко Д.П.</p> <p>Члены МО</p> |

| | | |
|-------------------|---|---|
| | <p>11. Анализ деятельности МО в межсекционный период</p> | |
| <p>27.01.2025</p> | <p>Заседание №3. Активные формы работы на уроках естественно-математического цикла в условиях реализации ФГОС ООО</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ успеваемости обучающихся за первое полугодие. Повышение качества обучения. 2. Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. 3. Итоги «Кенгуру-выпускника», «Олимпус» и др. 4. Состояние подготовки к ЕГЭ и ОГЭ по предметам естественно-математического цикла и информатике. 5. Анализ проведенных открытых уроков 6. Механизм оценки метапредметных и предметных результатов. 7. Анализ деятельности МО в межсекционный период | <p>Руководитель МО: Бондаренко Д.П. Члены МО</p> |
| <p>14.03.2025</p> | <p>Заседание №4. Рассмотрение материалов к промежуточной аттестации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ итогов успеваемости за третью четверть. 2. Рассмотрение материалов к промежуточной аттестации. 3. Отчет о ходе подготовки к ЕГЭ и ОГЭ по предметам ЕМЦ. 4. Создание комплекса обобщённых учебно-методических материалов по учебным темам для дальнейшего использования на уроках и во внеклассной работе. 5. Итоги рубежного мониторинга: результаты, анализ, типичные ошибки, задания, | <p>Руководитель МО: Бондаренко Д.П. Заместитель директора по УР: Лехнер А.С. Члены МО</p> |

| | | |
|------------------------|--|---|
| | <p>вызывающие затруднения, ликвидация пробелов.</p> <p>6.Отчёт о работе «Точки роста».</p> <p>7.Анализ деятельности МО в межсекционный период</p> | |
| <p>11.06. 2024</p> | <p>Заседание №5. Подведение итогов и анализ деятельности методического объединения учителей естественно-математического цикла за 2024-2025 учебный год</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Внутренняя экспертиза рабочих программ учебных предметов и элективных курсов в перспективе их использования в новом учебном год. 2. Анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. 3. Результативность работы по укреплению материально-технической базы кабинетов. 4. УМК по предметам естественно-математического цикла на 2025-2026 учебный год. 5. Результаты «Кенгуру» и муниципального этапа Всероссийской олимпиады по математике для 5-6 классов. 6. Отчёты учителей по самообразованию. 7. «Точка роста» как ресурс формирования у обучающихся современных технологических навыков по биологии, физике и химии. 8. Подведение итогов работы методического объединения за 2024-2025 учебный год | <p>Руководитель МО: Бондаренко Д.П.</p> <p>Члены МО</p> |

Подготовка учащихся к государственной (итоговой) аттестации

| Содержание работы | Сроки исполнения | Ответственные |
|--|---------------------|----------------|
| Организовывать консультации в соответствии с требованиями ЕГЭ, ОГЭ | Учителя-предметники | В течение года |
| Организовать практические занятия с учащимися по работе с бланками ответов. Анализ ошибок при заполнении бланков | Учителя-предметники | В течение года |
| Изучение демоверсий, проектов КИМов 2024 года, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам. | Учителя-предметники | Сентябрь |
| Подготовка информационных стендов для учащихся и родителей. | Учителя-предметники | Октябрь |
| Заседание МО: обмен опытом по вопросам подготовки базовых заданий и заданий повышенной сложности. | Руководитель МО | Ноябрь |
| Пополнение банка заданий и учебной и методической литературы и материалов по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. | Учителя-предметники | В течение года |
| Организация индивидуальных консультаций для учащихся. | Учителя-предметники | В течение года |

| | | |
|--|---------------------|----------------|
| Мониторинг результатов диагностических и тренировочных работ: типичные ошибки, задания, вызывающие затруднения, ликвидация пробелов. | Учителя-предметники | В течение года |
| Информирование родителей о порталах информационной поддержки ЕГЭ и ОГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы. | | |

План-сетка работы МО на 2024-2025 учебный год.

| № п/п | Содержание контроля | Цель контроля | Вид контроля | Объекты контроля | Ответственный за осуществление контроля | Итог контроля |
|---------------|---|--|---------------------|--|--|--------------------------------|
| АВГУСТ | | | | | | |
| 1 | Рабочие программы учебных предметов и курсов. Рабочие программы внеурочной деятельности. | Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ. | Фронтальный | Рабочие программы учебных предметов и курсов | руководитель МО | Утвержденные рабочие программы |

| | | | | | | |
|-----------------|--|--|--------------|------------------------|-----------------|-------------------------|
| 2 | Регистрация в системе СтатГрад 2024-2025 | Получение новых паролей на 2024-2025 год | Фронтальный | Администратор СтатГрад | руководитель МО | Новый пароль от системы |
| СЕНТЯБРЬ | | | | | | |
| 1 | Уровень знаний | Определение качества знаний | Тематический | | руководитель | Мониторинг |

В

| | | | | | | |
|---------------|--|--|---------------------------------|---|-----------------|-------------|
| НОЯБРЬ | | | | | | |
| 1 | Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей МО | Итоги I четверти | Фронтальный | Мониторинг успеваемости по итогам I четверти 5-9 классы | руководитель МО | Протокол МО |
| 2 | Тематический контроль 9-х классов «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной | Проверка стандарта знаний по физики в 9 классе | Тематический классно-обобщающий | Образовательный процесс в 9-х классе | Учитель физики | Протокол МО |

| | | | | | | |
|--|---------------|--|--|--|--|--|
| | деятельности» | | | | | |
|--|---------------|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|----------------|--|--|--|--|------------------------------|--------------------------|
| 3 | Проверка контрольных тетрадей учащихся 9 класса (математика) и рабочих тетрадей (биология) | Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся. | Тематический | Контрольные тетради учащихся 9 класса (математика) и рабочих тетрадей (биология) | Руководитель МО | Протокол МО |
| 4 | Контроль за состоянием преподавания предметов математического цикла | Состояние преподавания математики. Работа по выработке навыков устных вычислений у учащихся 2 -11 классов | Персональный, посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование | Учителя и учащиеся 2 - 11 классов | Заместитель директора по УВР | Справка, заседание ШМО |
| ДЕКАБРЬ | | | | | | |
| 1 | Диагностические работы в 5-9,10, 11 классах | Работа учителей-предметников | Фронтальный | Диагностические работы | Руководитель МО | Анализ выполненных работ |

| | | | | | | |
|---|--|--|--------------|---|-----------------|-------------|
| 2 | Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам | Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам | Тематический | Приказ по управлению образования | Руководитель МО | Протокол МО |
| 3 | Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 7 класса | Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся. | Тематический | Контрольные и рабочие тетради учащихся 7 класса | Руководитель МО | Протокол МО |
| 4 | Выполнение программы учебных предметов и курсов за первое полугодие 2024-2025 учебного года. | Выполнение требований к реализации рабочих программ | Тематический | Рабочие программы учебных предметов и курсов | Руководитель МО | Протокол МО |
| 5 | Выполнение практической части за первое полугодие по физике, химии, информатике, географии | Выполнение требований к практической части | Тематический | Рабочие программы, тетради, карты | Руководитель МО | Протокол МО |

| | | | | | | |
|---|---|----------------------------------|--------------------------------|--|---|-------------------|
| 6 | Проведение тренировочных работ по системе «СтатГрад» в 9,10 и 11 классах, по математике и предметов по выбору | Подготовка к итоговой аттестации | Тематический предупредительный | Тренировочные работы по системе «СтатГрад» в 9, 10, 11 классах по математике | Администратор СтатГрад, руководитель МО | Протокол СтатГрад |
|---|---|----------------------------------|--------------------------------|--|---|-------------------|

ЯНВАРЬ

| | | | | | | |
|---------------|---|---|---------------------------------|--|-----------------|-------------|
| ЯНВАРЬ | | | | | | |
| 1 | Успеваемость учащихся во II четверти (I полугодия) по предметам естественно-математического цикла | Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей. | Фронтальный | Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия). | Руководитель МО | Протокол МО |
| 2 | Тематический контроль 10 класса «Формирование информационных и коммуникативных компетенций обучающихся» | Организация работы по формированию информационных и коммуникативных компетенций обучающихся 10 класса | Тематический классно-обобщающий | Образовательный процесс в 10 классе | Руководитель МО | Протокол МО |

| | | | | | | |
|---|---|--|--------------|---|-----------------|-------------|
| 3 | Выполнение образовательной программы школы по | Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования | Тематический | Тетради для контрольных, практических и | Руководитель МО | Протокол МО |
|---|---|--|--------------|---|-----------------|-------------|

| | | | | | | |
|---|---|---|--------------|--|-----------------|-------------|
| | предметам естественно-математического цикла (5-11 классы) за 1-е полугодие | программе | | лабораторных работ | | |
| 4 | Проверка контрольных тетрадей учащихся 10 класса по предметам естественно-математического цикла | Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. | Тематический | Контрольные тетради учащихся 10 класса | Руководитель МО | Протокол МО |
| 5 | Эффективность методической работы педагогов | Результативность деятельности МО. Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в I полугодии учебного года | Тематический | Дипломы, грамоты и др., подтверждающие результативность участия учителей в конкурсах | Руководитель МО | Протокол МО |

ФЕВРАЛЬ

| | | | | | | |
|-------------|--|--|---------------------------------|--|---------------------|--------------|
| 1 | Классно-обобщающий контроль 8 класса «Формирование осознанных УУД учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов» | Работа учителей над формированием осознанных УУД учащихся 8 класса, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов | Тематический классно-обобщающий | Образовательный процесс в 8 классе, проверка школьной документации | Учителя предметники | Протокол МО |
| 2 | Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 7 класса | Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся. | Тематический | Контрольные и рабочие тетради учащихся 7 класса | Руководитель МО | Протокол ШМО |
| МАРТ | | | | | | |
| 1 | Классно-обобщающий | Работа педагогического | Тематический | Образовательный | Зам.директора | |

| | | | | | | |
|--|---|---|--------------------|-----------------------------------|--------|---------|
| | контроль 6 класса «Формирование у учащихся потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие | коллектива над формированием у учащихся 6 класса потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого | Классно-обобщающий | процесс в 6 классе, анкетирование | по УВР | Справка |
|--|---|---|--------------------|-----------------------------------|--------|---------|

| | | | | | | |
|---|---|--|-----------------|---|---|--|
| | творческого потенциала ученика» | потенциала ученика» | | | | |
| 2 | Работа руководителей элективных курсов, курсов по выбору, кружков над сохранностью контингента учащихся при реализации программ дополнительного образования | Выполнение рабочих программ элективных курсов, курсов по выбору, кружков, сохранность контингента | Тематический | Работа руководителей элективных курсов, курсов по выбору, кружков | заместитель директора по УВР, ВР, учителя-предметники | Справка |
| 3 | Подготовка КИМов для проведения тренировочного ОГЭ- по математике и предметов по выбору | Предварительный контроль знаний по математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов | Предварительный | Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9 класс | Учителя-предметники | КИМы |
| 4 | Организация работы по формированию УМК на 2025-2026 учебный год | Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2025-2026 уч. год | Тематический | Список учебников на 2025-2026 уч. год | Учителя-предметники | согласованный с учителями список учебников |

| | | | | | | |
|---------------|--|--|------------------------|---|------------------|---------------|
| 5 | Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей. | Итоги III четверти | Фронтальный | Мониторинг успеваемости по итогам III четверти | Руководитель МО | Протокол МО |
| АПРЕЛЬ | | | | | | |
| | Промежуточный контроль во 5-8, 10 классах | Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам. | Фронтальный обобщающий | Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся. | Руководитель МО | Протокол МО |
| 6 | Объективность оценивания знаний учащихся, выполнение требований к ведению тетрадей | Проверка выполнения требований к ведению тетрадей и оценке знаний обучающихся (при проведении промежуточного контроля) | Фронтальный обобщающий | Уровень знаний учащихся, тетради для контрольных работ, рабочие тетради | Руководители МО. | Собеседования |
| 7 | Тренировочные экзамены в 9 классе по математике и предметам по выбору | Предварительный контроль знаний по математике и предметам по выбору, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением | Предварительный | Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9 классе | Руководитель МО | Протокол МО |

| | | | | | | |
|--|--|-----------------|--|--|--|--|
| | | бланков ответов | | | | |
|--|--|-----------------|--|--|--|--|

| МАЙ | | | | | | |
|-----|--|--|------------------------|---|-----------------|-------------|
| 1 | Диагностические работы в 5-8,10 классах | Работа классного руководителя, учителей предметников | Фронтальный | Диагностические работы | Руководитель МО | Протокол МО |
| 2 | Промежуточный контроль в 5-8, 10 классах Переводные экзамены по геометрии | Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам. | Фронтальный обобщающий | Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся. | Руководитель МО | Протокол МО |
| 3 | Объективность оценивания знаний учащихся, выполнение требований к ведению тетрадей | Проверка выполнения требований к ведению тетрадей и оценке знаний обучающихся (при проведении промежуточного контроля) | Фронтальный обобщающий | Уровень знаний учащихся, тетради для контрольных работ, рабочие тетради | Руководитель МО | Протокол МО |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---------------------------|---|-----------------|--------------------|
| 4 | Педагогический совет «О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса, освоивших программы основного общего образования» | Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего образования. | Тематический | Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год | Администрация | Протокол педсовета |
| 5 | Проведение итогового заседания МО | Результативность работы МО в 2024-2025 учебном году | Тематический, обобщающий | Материалы МО, протоколы заседаний, анализ работы в 2024-2025 уч. году | Руководитель МО | Протокол МО |
| 6 | Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия) | Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия) | Фронтальный, персональный | Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня | Руководитель МО | Протокол МО |

ИЮНЬ

| | | | | | | |
|---|--|---|-------------|--|-----------------|-------------|
| 1 | Выполнение рабочих программ по учебным предметам | Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам | Фронтальный | Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным | Руководитель МО | Протокол МО |
|---|--|---|-------------|--|-----------------|-------------|

| | | | | | | |
|---|---|--|----------------------------|---|-----------------|-------------|
| | | по итогам учебного года | | предметам Классные журналы | | |
| 2 | Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам | Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам | Тематический, персональный | Протоколы итоговой аттестации Классные журналы | Руководитель МО | Протокол МО |

МО естественно-математического цикла.

| <i>Фамилия, имя, отчество</i> | <i>Тема самообразования</i> | <i>Курсы</i> | <i>Аттестация</i> |
|-------------------------------|---|--------------|--------------------|
| Бондаренко Д.П. | Активация познавательной деятельности учащихся на уроках. | 2023 год | Сентябрь 2023 года |
| Снапкова В.Н. | «Точка роста» как ресурс формирования у обучающихся современных технологических навыков на уроках физики. | 2023 год | Октябрь 2024 года |
| Коробова Е.А. | «Точка роста» как ресурс формирования у обучающихся современных технологических навыков на уроках биологии. | 2023 год | Сентябрь 2023 год |

| | | | |
|--------------|--|----------|--------------------|
| Лехнер А.С. | Проектная деятельность на уроках математики. | 2021 год | Сентябрь 2021 года |
| Олексюк С.В. | Проектная деятельность на уроках информатики. | 2024 год | - |
| Колосов Р.В | «Точка роста» как ресурс формирования у обучающихся современных технологических навыков на уроках химии. | 2023 год | - |
| Бойцов М.В. | Развитие методов проектной деятельности у обучающихся в урочной и во внеурочной деятельности. | 2023 год | - |
| Рудяков Г.И. | Формирование учебно-познавательной мотивации учащихся на уроках истории и обществознания через технологию развития критического мышления | 2024 год | - |